

Zatvoreno trgovačko dioničko društvo Vjetrenica Vitez

MALA, SREDNJA I VELIKA PRIVREDNA DRUŠTVA

Naziv pravnog lica

Zatvoreno trgovačko dioničko društvo Vjetrenica Vitez

26.05.2023
OVJERAVANJE
POSLOVNA JEDINICA TRAVNIK
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSREDOVANJE
POSREDOVANJE
POSREDOVANJE

Datum
Polis referenta
Pečat

Sjedište
Vitez

Datum registracije

4236108090004

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

Ulica i broj
HRVATSKIH BRANITELJA 1

PDV obveznik

DA

Sifra djelatnosti po KDBiH 2010

68.20

Iznajmljivanje i upravljanje vlastitim nekretnostima ili nekretnostima uzetim u zakup (leasing)

Naziv banke
Addiko bank d.d. Sarajevo

Telefon pravnog lica
063/831-032

E-mail adresa pravnog lica
best.pravnag@gmail.com

ODGOVORNO LICE U PRAVNOM LICU

Ime
Zdravko

Prezime
Kolar

Pozicija
Direktor

Pol
Muški

VLASNIČKA STRUKTURA

Naziv suvlasnika

Procenat vlasništva

1. Bosna i Hercegovina

2. Federacija BiH

3. Kanton

4. Grad

5. Opština 1

6. Opština 2

7. Opština 3

8. Drugo pravno lice u državnom vlasništvu

9. Privatno vlasništvo

Ukupno

100.00%

100.00%

PODACI O FINANSIJSKOM IZVJEŠTAJU

Tip izvještaja

Verzija izvještaja
Osnovna

Revizorski

Interval izvještavanja - Datum od

1.1.2022.

Standard izvještavanja

MRS/MSFI (velika pravna lica)

Izveštaj priprema

REVICUS d.o.o. Zenica, licenca br. 9040408107

E-mail adresa

revicusbh@bih.net.ba

Kontakt-telefon
032/443-920

JIB+ 4236108090004152245012

(Ovaj obrazac se obavezno popunjava i štampa kod pripreme svih tipova finansijskih izvještaja, kao i izjave o neaktivnosti. Ovjera nije potrebna.)



REVICUS

Društvo za reviziju, finansijsko i porezno savjetovanje d.o.o. Zenica

Bulevar Kulina Bana 30
72000 Zenica
Tel: 032 443 920
061 468 577
Fax: 032 443 921
revicusbh@bih.net.ba

26.05.2023
FINANSIJSKO/FINANSIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA TRAVNIK
ISPOSTAVA VITEZ

IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA GOSPODARSKO DRUŠTVO „VJETRENICA“ T.D.D. VITEZ ZA 2022.GODINU

Revizor: “REVICUS” d.o.o. Zenica, Društvo za reviziju, finansijsko i porezno savjetovanje Zenica -Licenca o ispunjavanju uslova za rad preduzeća za reviziju br. 9040408107 od 19.10.2010.godine

Zenica, 27.03.2023.



S A D R Ž A J:

I. IZJAVA UPRAVE	3
II. IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA.....	4
III. OPĆI PODACI O DRUŠTVU.....	6
IV. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI.....	8
1. Bilans stanja	9
2. Bilans uspjeha.....	10
V. BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE.....	11
1. Osnovne računovodstvene politike.....	11
2. Nematerijalna sredstva.....	14
3. Materijalna sredstva.....	15
4. Zalihe.....	16
5. Potraživanja od prodaje (kupci).....	16
6. Novac i novčani ekvivalenti.....	16
7. Ostala kratkoročna imovina i potraživanja, uključujući i ragraničenja..	17
8. Kapital.....	17
9. Kratkoročne financijske obaveze.....	18
9.1. Obaveze prema dobavljačima.....	18
10. Ostale kratkoročne obaveze, uključujući i ragraničenja.....	18
11. Račun dobiti i gubitka.....	19
12. Upravljanje rizicima.....	20
13. Događaji nakon datuma bilanciranja.....	22

I. IZJAVA UPRAVE

Uprava je dužna da sastavlja i podnosi računovodstvene izvještaje za svaku finansijsku godinu u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI), koji su objavljeni od strane Odbora za međunarodne računovodstvene standard (IASB), a pružaju istinit i fer pregled stanja rezultata poslovanja gospodarskog društva TDD „Vjetrenica“ Vitez za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima. Iz tog razloga Uprava i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Pri izradi finansijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- davanje opravdanih i razboritih prosudbi procjena,
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u finansijskim izvještajima i
- sastavljanje finansijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom tačnošću prikazuju finansijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da finansijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za spriječavanje i otkrivanje prevare i drugih nepravilnosti.

Financijske izvještaje odobrila je Uprava na dan 25.02.2023. godine i potpisani su od strane v.d. direktora Društva i certificiranog računovođe Lucije Žarić.

Za i u ime Uprave,

Zdravko Kolar, v.d. direktor

TDD „Vjetrenica“ d.d.
Hrvatskih branitelja 1
72250 Vitez





REVICUS

Društvo za reviziju, finansijsko i porezno savjetovanje d.o.o. Zenica

Bulevar Kulina Bana 30
72000 Zenica
Tel: 032 443 920
061 468 577
Fax: 032 443 921
revicusbh@bih.net.ba

II. IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

OSNIVAČIMA TRGOVAČKOG DIONIČKOG DRUŠTVA „VJETRENICA“ VITEZ

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja Trgovačkog dioničkog društva „Vjetrenica“ Vitez (dalje: Društvo), koji obuhvataju izvještaj o finansijskom položaju na dan 31. prosinca 2022.godine, izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, promjenama u kapitalu i novčanom toku za godinu završenu na taj dan, te bilješke uz finansijske izvještaje uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju u svim značajnim odrednicama finansijski položaj Društva na dan 31.prosinca 2022.godine, njegovu finansijsku uspješnost, te njegove novčane tokove, za godinu tada završenu i u skladu su sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI).

Temelj za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MrevS-ima). Naše su odgovornosti prema tim standardima detaljno opisane u dijelu pod naslovom “Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja” u našem izvještaju. Neovisni smo od Društva u skladu s “Kodeksom etike za profesionalne računovođe” koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA-in Kodeks), i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA-inim Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju temelj za naše revizijsko mišljenje.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj procjeni, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih finansijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih finansijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima. Odredili smo da nema ključnog revizijskog pitanja za navesti u našem izvještaju.

Odgovornost Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje i za godišnje finansijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i objektivan prikaz finansijskih izvještaja u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške. U sastavljanju finansijskih izvještaja uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti subjekta da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, za objavljivanje, ako je primjenjivo, za pitanja povezanih s neograničenošću vremena poslovanja i primjenu postavke neograničenosti vremena poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati ili prekinuti poslovanje Društva, ili nema realne alternative nego da to učini. Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške, te izdati izvještaj revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MrevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešna

prikazivanja mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajnima ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili skupno, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MrevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije te:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i provodimo revizijske procedure kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju temelj za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare veći je od rizika neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje interne kontrole;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti interne kontrole Društva;
- ocjenjujemo primjerenost primijenjenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena te povezanih objava koje je stvorila uprava;
- zaključujemo o primjerenosti primjene računovodstvene osnove vremenske neograničenosti poslovanja i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu neizvjesnost u sposobnost subjekta da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u ovom revizijskom izvještaju na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako ove objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizijskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu prouzrokovati da Društvo prestane s vremenski neograničenim poslovanjem;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih finansijskih izvještaja, uključujući povezane objave, te uključuju li finansijski izvještaji odnosne transakcije i događaje na kojima su utemeljeni na način kojim se postiže fer prezentacija.

Komuniciramo s onima koji su zaduženi za nadzor u vezi s, između ostalog, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom naše revizije.

Također, dajemo izjavu onima koji su zaduženi za nadzor da smo postupali u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima vezanim za neovisnost, kao i, tamo gdje je to primjenjivo, o povezanim mjerama zaštite.

Među pitanjima o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za nadzor, određujemo ona koja su od najveće važnosti za reviziju finansijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Ta pitanja opisujemo u našem izvještaju neovisnog revizora, osim ukoliko zakon ili propisi sprječavaju javno objavljivanje tih pitanja ili, kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da ta pitanja ne trebamo komunicirati u našem izvještaju neovisnog revizora, s obzirom da se razumno može očekivati da bi negativne posljedice njihove objave nadmašile dobrobiti javnog interesa.

Partner u reviziji:

U ime i za "Revicus" d.o.o.
Bulevar Kulina Bana 30,
72000 Zenica, Bosna i Hercegovina

Zenica, 27. ožujka 2023. godine



Stana Lovnički, dipl.oec.
Ovlašteni revizor

Direktor: Hamdija Mujinović, dipl.oec.
Ovlašteni revizor

III. OPĆI PODACI O DRUŠTVU

Naziv:	Zatvoreno Trgovačko Dioničko Društvo «VJETRENICA» Vitez
Sjedište:	Vitez 72250, Hrvatskih branitelja 1
Oblik organizovanja:	Zatvoreno dioničko društvo
Vlasništvo:	privatno (100 %)
Temeljni kapital:	1.198.425 KM
Zastupnik društva do 30.04.2022.godine:	Milena Vinac, direktorica bez ograničenja ovlaštenja
Zastupnik društva od 01.05.2022.godine:	Zdravko Kolar, v.d. direktor bez ograničenja ovlaštenja
Identifikacioni broj društva:	4236108090004 (Kantonalni porezni ured Novi Travnik)
PDV broj:	236108090004
Djelatnost društva:	68.20 Iznajmljivanje i upravljanje vlastitim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup
Članovi Nadzornog odbora Društva:	<ul style="list-style-type: none">- Admir Hrnjičić, predsjednik,- Spomenka Savić, član,- Irma Tenić, član.
Članovi Odbora za reviziju do 24.06.2022.godine:	<ul style="list-style-type: none">- Josip Rajić, predsjednik,- Admir Smajić, član,- Vanja Škobić, član.
Članovi Odbora za reviziju od 25.06.2022.godine:	<ul style="list-style-type: none">- Ranko Grubešić, predsjednik,- Senada Osmanović, član,- Žana Drmić, član.
Prosječan broj uposlenih u 2022.godini na osnovu sati rada:	1

Trgovačko Dioničko Društvo «VJETRENICA» Vitez, organizirano je kao zatvoreno trgovačko dioničko društvo u privatnom vlasništvu, odnosno sa 100,00 % privatnog kapitala u vlasništvu 222 dioničara.

Društvo je nakon okončane privatizacije upisano u registar kod Komisije za vrijednosne papire po Rješenju broj:03-19-383/01 od 20.12.2001.godine.

Registarski broj emitenta je 01-183-399.

Nakon toga Društvo je registrirano u Županijskom/kantonalnom sudu u Travniku po Rješenju broj: U/I-67/02 od 08.02.2002.godine.

Dionički kapital je podijeljen u 21.025 dionica nominalne vrijednosti 57 KM, što čini ukupnu vrijednost dioničkog kapitala u iznosu od 1.198.425 KM.

Od ukupnog broja dioničara njih četiri su sa procentom vlasništva dioničkog kapitala većem od 5 % i to su slijedeći dioničari:

- Stipo Frančić, Novi Travnik sa 6.539 dionica ili 31,1011 % vlasništva dioničkog kapitala,
- Danica Rajić, Novi Travnik sa 6.235 dionica ili 29,6552 % vlasništva dioničkog kapitala,
- Mato Rajić, Novi Travnik sa 1.665 dionica ili 7,9191 % vlasništva dioničkog kapitala i
- ASA Banka d.d. Srajevo (skrbnički) sa 2.079 dionica ili 9,8882 % vlasništva dioničkog kapitala.

Svi ostali dioničari (218) su u vlasništvu 4.507 dionica ili 21,4364% vlasništva dioničkog kapitala.

Na ovaj način registrovano je društvo koje za osnovnu djelatnost ima iznajmljivanje i upravljanje vlastitim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup, kao i druge djelatnosti vezane za osnovnu djelatnost.

Rješenjem Općinskog suda u Travniku broj:051-0-Reg-22-000247 od 06.05.2022. godine registrirana je promjena osobe ovlaštene za zastupanje Društva.

Umjesto dotadašnje direktorice Milene Vinac, registriran je vršilac dužnosti direktora Zdravko Kolar.

Statutom se uređuju pretpostavke za funkcioniranje i poslovanje Društva, kako slijedi:

- tvrtka, sjedište i djelatnost Društva,
- osnivači i temeljni kapital,
- pravna sposobnost Društva i odgovornost za obaveze,
- sredstva za rad i poslovne knjige,
- prava i obaveze članova Društva,
- podjela dobiti i snošenje rizika i gubitaka,
- upravljanje Društvom,
- uprava Društva,
- unutrašnja organizacija Društva,
- prijenos udjela, istupanje i isključenje članova Društva,
- opći akti Društva,
- trajanje Društva i statusne promjene,
- prestanak Društva,
- računovodstvo i izvještavanje,
- prava i obaveze zaposlenika u Društvu,
- druga pitanja od značaja za poslovanje,
- postupak izmjena i dopuna Statuta.
- Prelazne i završne odredbe.

Osim ovog osnovnog općeg akta koriste se i drugi normativni akti, kao što su:

- Pravilnik o radu,
- Pravilnik o računovodstvu,
- Pravilnik o računovodstvenim politikama,
- Pravilnik o financijskom poslovanju,
- Pravilnik o zaštiti na radu,
- Pravilnik o zaštiti od požara.

Trgovačko dioničko društvo «Vjetrenica» Vitez nema organizacijski konstituiranu internu kontrolu, ali je vidljivo da je kroz oblik sistematizacijskog postavljanja radnih zadataka, uspostavljen mehanizam nadležnosti, prava i obaveza, a uspostavljene su i odgovarajuće procedure za obradu interne i eksterne dokumentacije, te se na taj način obavlja i kontrola pravilnog izvršenja poslova i radnih zadataka u skladu sa postavljenom organizacijom.

IV. FINACIJSKI IZVJEŠTAJI

Usklađenost sa MSFI

Priloženi finacijski izvještaji predstavljaju finacijske izvještaje Društva sastavljene u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH, objavljenog u Službenim novinama FBiH br. 15/21 dana 24. veljače 2021. godine. Ovaj Zakon zahtjeva da se finacijski izvještaji pripremaju u skladu sa Međunarodnim standardima finacijskog izvještavanja (MSFI) i Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS). Ovi standardi i tumačenja primjenjuju se u FBiH pri izradi finacijskih izvještaja koji se odnose na razdoblja koja počinju od 01.01.2021. godine. Finacijski izvještaji su sastavljeni u skladu sa Pravilnikom o sadržaju i formi obrazaca finacijskih izvještaja za gospodarska društva objavljenog u Službenim novinama FBiH br. 81/21 od 11. listopada 2021. godine.

Temelj za pripremu finacijskih izvještaja

Društvo vodi svoju knjigovodstvenu evidenciju i sastavlja računovodstvene iskaze u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 15/21) i Međunarodnim standardima finacijskog izvještavanja (MSFI) koji se primjenjuju u FBiH.

Finacijski izvještaji prezentirani su u valuti Bosne i Hercegovine, Konvertibilna marka (KM). Konvertibilna marka (KM) je fiksno vezana za Euro (1 EUR = 1,95583 KM). Finacijski izvještaji su pripremljeni u skladu s načelom neograničenosti vremena poslovanja.

Prezentirani finacijski izvještaji su nekonsolidirani izvještaji Društva.

Finacijski izvještaji su sastavljeni po načelu historijskog troška. Historijski trošak se općenito zasniva na fer vrijednosti naknade date u zamjenu za imovinu.

Od godišnjeg obračuna za 2022. godinu finacijski izvještaji se iskazuju na izmijenjenim obrascima u odnosu na ranija obračunska razdoblja.

Obzirom da je Društvo u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 15/21) svrstano u mikro poduzeća, finacijski izvještaji su sačinjeni na obrascima predviđenim za mikro poduzeća.

U nastavku su navedeni temeljni obrasci finacijskih izvještaja, odnosno Bilans stanja i Bilans uspjeha.

1. Izvještaj o finansijskom položaju na kraju perioda (Bilans stanja) na dan 31.12.2022. godine

STAVKE	Bilješka	u KM (BAM)		
		31.12.2022.	31.12.2021.	Index
IMOVINA				
A. Dugoročna imovina				
1. Ulaganja u investicijske nekretnine	3.	160.328	160.328	100,00
B. Kratkoročna imovina				
1. Potraživanja od kupaca i ugovorna imovina	5.	705.683	673.294	104,81
2. Novac i novčani ekvivalenti	6.	695.783	665.683	104,52
3. Akontacije poreza na dobit	7.	2.710	2.596	104,39
4. Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	7.	2.186	-	-
C. UKUPNA IMOVINA		5.004	5.015	99,78
D. VANBILANSNA EVIDENCIJA		866.011	833.622	103,89
E. UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA		-	-	-
		866.011	833.622	103,89
KAPITAL				
1. Vlasnički kapital				
2. Rezerve	8.	1.198.425	1.198.425	100,00
3. Dobit	8.	62.004	62.004	100,00
3.1. Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnog perioda	8.	93.527	54.707	170,96
3.2. Dobit tekućeg perioda	8.	61.806	-	-
4. Gubitak	8.	31.721	54.707	57,98
4.1. Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda	8.	490.770	490.770	100,00
A. UKUPNO KAPITAL	8.	490.770	490.770	100,00
OBAVEZE	8.	863.186	824.366	104,71
B. Dugoročne obaveze				
C. Kratkoročne obaveze		-	-	-
1. Kratkoročne finansijske obaveze	9.	2.825	9.256	30,52
1.1. Obaveze prema dobavljačima i ugovorne obaveze	9.1.	49	9	544,44
2. Obaveze za porez na dobit	10.	-	7.100	-
3. Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	10.	2.776	2.147	129,30
D. UKUPNO OBAVEZE		2.825	9.256	30,52
E. UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE		866.011	833.622	103,89
F. VANBILANSNA EVIDENCIJA		-	-	-
G. UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA		866.011	833.622	103,89

2. Izvještaj o ukupnom rezultatu za period (Bilans uspjeha) od 01.1.2022. do 31.12.2022. godine

STAVKE	Bilješka	u KM (BAM)		
		31.12.2022.	31.12.2021.	Index
Bilans uspjeha				
A. Prihodi iz ugovora s kupcima				
B. Poslovni rashodi		-	-	-
1. Troškovi plaća i ost. ličnih primanja	11.2.1.	26.718	21.492	124,32
2. Ostali poslovni rashodi i troškovi	11.2.1.1.	18.999	14.869	127,78
	11.2.1.2.	7.719	6.623	116,55
C. Ostali prihodi i rashodi		61.964	82.277	75,31
1. Dobici i gubici od finansijske imovine i ulaganja, neto	11.1.1.	10	-	-
2. Promjena rezervisanja, neto	11.1.1.	3	-	-
3. Ostali prihodi i dobici	11.1.1.	62.051	82.277	75,42
4. Ostali rashodi i gubici	11.2.2.	100	-	-
D. Dobit prije oporezivanja	11.3.	35.246	60.785	57,98
E. Gubitak prije oporezivanja		-	-	-
F. Porez na dobit	11.3.	3.525	6.078	58,00
1. Tekući porez na dobit	11.3.	3.525	6.078	58,00
G. Dobit	11.3.	31.721	54.707	57,98
H. Gubitak		-	-	-
IZVJEŠTAJ O OSTALOM UKUPNOM REZULTATU				
I. Ostali ukupni rezultat		-	-	-
J. UKUPNI REZULTAT	11.3.	31.721	54.707	57,98

V. BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Bilješke uz financijske izvještaje izložene na stranama 11 do 22 su sastavni dio revidiranih financijskih izvještaja, a iste objašnjavaju određene pozicije i transakcije, uključujući i preporuke za ispravke eventualnih nedosljednosti ili preporuke u smislu kvalitetnije izrade i prezentacije financijskih izvještaja, što treba koristiti boljem informiranju nadležnih subjekata u Društvu i van Društva.

Na osnovu uvida u registraciju Trgovačkog dioničkog društva «Vjetrenica» Vitez i interne akte, te na osnovu uvida u financijske dokumente i izvještaje, koji se odnose na godišnje obračune za 2021. i 2022. godinu, Revizor je, u prvom redu uporedio istovjetne elemente financijskih izvještaja u periodu od posljednje dvije godine, a koji se odnose na sredstva, obaveze i vlasnički kapital iskazan u Bilansu stanja, te prihode, rashode i poslovni rezultat iskazan u Bilansu uspjeha, a potom novčane tokove i promjene u kapitalu, specifikacije prihoda i rashoda, kupaca i dobavljača, kao i drugih potraživanja i obaveza, a potom je ispitivao vjerodostojnost iskazivanja pojedinih transakcija i pozicija financijskih izvještaja koristeći financijske kartice i ostalu potrebnu dokumentaciju (izvještaje o izvršenom popisu, naloge za knjiženje, pojedine ulazne odnosno izlazne račune, te izvode o stanju sredstava na transakcijskim računima).

1. – OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Financijsko knjigovodstvo je organizirano tako da adekvatno prati analitičke i operativne evidencije i daje pouzdane informacije o iznosima iskazanim u financijskim izvještajima. Financijski izvještaji su izraženi u konvertibilnim markama (KM).

Potpisani su i ovjereni od strane direktora Društva i certificiranog računovođe Lucije Žarić iz Viteza.

U nastavku dajemo sažetak računovodstvenih politika korištenih u pripremi financijskih izvještaja za 2022. godinu.

a) Politika vrednovanja, iskazivanja amortizacije i revalorizacije stalnih nematerijalnih sredstava

Nematerijalna stalna sredstva su ulaganja u prava, osnivačke izdatke, izdatke za istraživanje i razvoj, goodwill, računarski programi i druga ulaganja od kojih će priticati ekonomske koristi u roku dužem od godine dana i kada se trošak takvih nematerijalnih sredstava može pouzdano izmjeriti.

Ova sredstva se vrednuju po istorijskom trošku nabavke, tj. u visini izdataka isplaćenih za njihovo pribavljanje, a vrijednost im se umanjuje za akumuliranu amortizaciju i druga usklađivanja vrijednosti (MRS-38; MRS-36).

Amortizacija nematerijalnih stalnih sredstava vrši se na osnovu procijenjenog vijeka upotrebe ili tačno utvrđenog roka prava na korištenje određenog nematerijalnog sredstva.

b) Politika vrednovanja, iskazivanja amortizacije i revalorizacije stalnih materijalnih sredstava

Materijalna stalna sredstva su sredstva koja se drže za korištenje u djelatnosti društva pri isporuci usluga i za administrativne i ostale svrhe i za koje se očekuje da će se koristiti više od jedne godine.

Priznaju se, vrednuju i iskazuju u skladu sa odredbama MRS-16., MRS- 41. i MRS-36. U materijalna stalna sredstva svrstavaju se i rezervni dijelovi kada društvo očekuje da će ih koristiti duže od 1 godine i ako se mogu koristiti samo u vezi s nekom stavkom nekretnina, postrojenja i opreme.

U slučaju kada sastavni dijelovi stalnog sredstva imaju različit vijek upotrebe ili osiguravaju korist na različit način, pa je neophodno primijeniti različite amortizacione stope ili različite metode obračuna, ukupni izdatak za nabavku stalnog sredstva će se rasporediti na njegove sastavne dijelove i utvrditi nabavna vrijednost svakog tog dijela zasebno.

Sredstvo će biti priznato kao stalno sredstvo kada se ocijeni vjerovatnim da će buduće ekonomske koristi vezane za to sredstvo priticati u društvo i kada se trošak stalnog sredstva može pouzdano izmjeriti.

Sredstvo će biti priznato kao stalno sredstvo i kada se zna da to sredstvo neće direktno povećati buduće ekonomske koristi, ali je nabavka tog sredstva neophodna da bi se dobile ekonomske koristi od drugih stalnih sredstava.

Materijalna sredstva vrednuju se i iskazuju po trošku nabavke, odnosno po nabavnoj cijeni. U trošak nabavke mogu se uračunati i troškovi vlastitog transporta, s tim da ti troškovi ne mogu biti veći od troškova koji bi nastali da je transport obavljen od strane javnog prevoznika.

Trošak sredstva izgrađenog u vlastitoj režiji se utvrđuje korištenjem načela kao i za nabavku sredstva.

Materijalna stalna sredstva otpisuju (amortizuju) se na osnovu procijenjenog vijeka upotrebe. Vijek upotrebe sredstva je određen vremenom u kojem društvo očekuje da će koristiti sredstvo.

Društvo vrši amortizaciju tokom godine po polugodišnjem obračunu i prema ukazanoj potrebi kao privremeni obračun, a na kraju godine i u slučaju statusnih promjena vrši se konačan obračun.

Izabrani metod obračuna amortizacije primjenjuje se dosljedno u dužem vremenskom razdoblju i samo u opravdano izmjenjenim okolnostima izabrani metod se može promijeniti.

Amortizacione stope za pojedina stalna materijalna sredstva su utvrđene Pravilnikom o amortizaciji stalnih sredstava.

Ostatak vrijednosti stalnog materijalnog sredstva se ne procjenjuje i ne vrši se umanjeње osnovice za obračun amortizacije po ovom osnovu.

c) Ulaganja

Ulaganja se klasifikuju kao dugoročna i kratkoročna (tekuća) zavisno od roka na koji se ulažu, od čega zavisi i njihovo knjiženje na stalna odnosno tekuća sredstva. Prihod od otuđenja ulaganja utvrđen je u Bilanci uspjeha, kao razlika između neto

prodajne (tržišne) vrijednosti i nabavne, odnosno knjigovodstvene vrijednosti ulaganja na dan otuđenja.

d) Zalihe

Zalihe sirovina i materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara i auto guma evidentiraju se po trošku tj. po nabavnim cijenama. Ukoliko je neto prodajna vrijednost navedenih zaliha niža od troškova nabavke, zalihe se vrednuju i iskazuju po neto prodajnoj cijeni. Obračun utroška sirovina i materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara i auto guma vrši se po prosječnim cijenama. Sitan inventar, HTZ oprema i auto gume u upotrebi otpisuju se 50 %-tnom metodom otpisa. Zalihe gotovih proizvoda vode se po cijeni koštanja.

e) Gotovina i ekvivalenti gotovine

Gotovina u banci i blagajni se sastoji od novca na transakcijskim i deviznim računima u bankama i gotovog novca u blagajnama u nominalnom iznosu, dok se strani novac vrednuje po kursu Centralne banke BiH na dan bilanciranja.

f) Razgraničenja i rezerviranja

Rezerviranja i razgraničenja se vrše na ime budućih izdataka i troškova, a dugoročno se mogu razgraničiti i prihodi kada je unaprijed izvršena njihova naplata, a odnose se, osim na tekući obračunski period, na jedan ili više obračunskih razdoblja u budućnosti.

g) Politika vrednovanja i iskazivanja prihoda

Prihod društva predstavlja povećanje ekonomske koristi u toku obračunskog knjigovodstvenog razdoblja u formi priliva tj. povećanja sredstava, odnosno kao smanjenje obaveza, što rezultira u povećanju kapitala, koje nije rezultat doprinosa samih učesnika u kapitalu.

Definicija prihoda obuhvata prihode iz operativnih aktivnosti (poslovni prihodi) i neoperativnih aktivnosti (finansijski i ostali prihodi).

Prihodi koji proističu iz operativnih aktivnosti odnose se na prihode od redovne, odnosno osnovne djelatnosti i prodaje usluga.

Neoperativni prihodi su prihodi koji mogu, ali ne moraju proisteći iz redovnih, operativnih aktivnosti.

Neoperativni prihodi obuhvataju:

- prihode od ulaganja,
- prihode od finansiranja – kamate,
- ostale prihode, kao što su prihodi od donacija, subvencija, regresa, viškova, prihoda od penala, kazni, nagrada, naplaćenih otpisanih potraživanja, vanredni prihodi i dr.

Neoperativni prihodi se evidentiraju i iskazuju u bilansu uspjeha kao posebna stavka odvojeno od operativnih prihoda.

Odgođeno priznavanje prihoda evidentira se kao razgraničenje.

h) Politika vrednovanja i iskazivanja rashoda

Rashodi obuhvataju rashode koji proističu iz operativnih, osnovnih ili redovnih aktivnosti poslovnih rashodi), kao i neoperativne rashode (finansijski i ostali rashodi) koji ne proizilaze iz osnovnih redovnih aktivnosti.

Operativni rashodi predstavljaju rashode, kao što su troškovi prodaje usluga, plaće, amortizacija i svi drugi troškovi nastali u vezi sa obavljanjem osnovne djelatnosti.

Neoperativni rashodi su rashodi koji proističu iz drugih neoperativnih aktivnosti, kao što su rashodi od ulaganja, rashodi od financiranja, ostali rashodi i vanredni rashodi.

Neoperativni rashodi se u bilansu uspjeha iskazuju odvojeno od operativnih rashoda kao posebne rashodovne stavke.

Rashodi se priznaju u bilansu kada se smanjenje budućih ekonomskih koristi odnosi na smanjenje sredstava ili povećanje obaveza, što ima za posljedicu smanjenje kapitala.

Priznavanje rashoda u bilansu uspjeha vrši se na osnovu slijedećih kriterija:

- sučeljavanje troškova sa prihodima, što znači da postoji direktna veza između nastalih troškova i specifičnih stavki prihoda,
- rashodi imaju za posljedicu smanjenje sredstava ili povećanje obaveza koja se mogu pouzdano izmjeriti,
- priznavanje rashoda obavlja se postupkom razumnog rasporeda na obračunska razdoblja, kada se očekuje da će smanjenje ekonomske koristi proisteći tokom nekoliko narednih obračunskih razdoblja (amortizacija).

2. – NEMATERIJALNA SREDSTVA

U poslovnim knjigama Trgovačkog dioničkog društva «Vjetrenica» Vitez, na dan 31.12.2022. godine nije bilo iskazanih bilo kakvih nematerijalnih sredstava.

3. – MATERIJALNA SREDSTVA

3.1. Pregled materijalnih sredstava na dan 31.12.2022.godine

	<i>Zemljište</i>	<i>Građevinski objekti</i>	<i>Oprema</i>	<i>Investicijske nekr.zemljište</i>	<i>Investicijske nekr.grad.obj.</i>	- u KM - <i>Ukupno</i>
<u>Nabavna vrijednost:</u>						
01.siječnja 2022.	-	-	650.767	160.328	2.201.004	3.012.099
Nove nabavke	-	-	-	-	-	-
Rashod/prodaja	-	-	-	-	-	-
31.prosinca 2022.	-	-	650.767	160.328	2.201.004	3.012.099
<u>Ispravka vrijednosti:</u>						
01.siječnja 2022.	-	-	650.767	-	2.201.004	2.851.771
Amortizacija	-	-	-	-	-	-
Rashod/prodaja	-	-	-	-	-	-
31.prosinca 2022.	-	-	650.767	-	2.201.004	2.851.771
<u>Sadašnja vrijednost:</u>						
31.prosinca 2022.	-	-	-	160.328	-	160.328
31.prosinca 2021.	-	-	-	160.328	-	160.328

a) Materijalna sredstva obuhvataju:

1. Oprema;
 - uredska oprema,
 - ostala postrojenja i oprema,

b) Investicijske nekretnine obuhvataju:

1. Zemljište dat u najam;
 - Zemljište, Vitez,
 - Zemljište, Počulica,
2. Građevinski objekti dati u najam;
 - građevinski objekat, Vitez,
 - građevinski objekat, Počulica.

U toku 2022. godine nisu vršene nabavke materijalnih sredstava (investicije), a takođe prodaje i rashodovanja stalnih materijalnih sredstava nije bilo u posmatranom obračunskom razdoblju.

Iz gore navedenog pregleda može se vidjeti da Društvo u svojim poslovnim knjigama ima evidentiranu vrijednost opreme u iznosu od 650.767 KM, koja je u cjelosti amortizirana (otpisana) u ranijem razdoblju.

Društvo takođe u svojim poslovnim knjigama ima evidentirane investicijske nekretnine, od čega se na vrijednost zemljišta odnosi vrijednost od 160.328 KM i vrijednost građevinskih objekata nabavne vrijednosti 2.201.004 KM, koji su u cjelosti amortizirani (otpisani) u ranijem razdoblju.

Investicijske nekretnine su date u najam Trgovačkom društvu „Best“ d.o.o. Travnik, a zakupnina po tom osnovu je ujedno i osnovni prihod Društva.

4. – ZALIHE

Na kraju obračunskog razdoblja Društvo nije raspolagalo bilo kakvim zalihama.

5. – POTRAŽIVANJA OD PRODAJE (KUPCI)

U poslovnim knjigama gospodarskog društva «Vjetrenica» d.d. Vitez, na kraju posmatranog obračunskog razdoblja iskazana su potraživanja od kupaca u iznosu od 695.783 KM i veća su za 4,52 % u odnosu na potraživanja sa kraja prethodne godine.

Sva potraživanja odnose se na kupca „Best“ d.o.o. Travnik po osnovu zakupa investicijskih nekretnina

6. – GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI

Konto	Naziv	Duguje	Potražuje	Saldo 31.12.2022.
2000000000000	Tr.rn-Addiko Bank	29	0	29
2000000000001	Tr.rn-PBS	0	23	-23
2000000000002	Tr.rn-Addiko Bank	44.382	42.869	1.513
2009000000000	Prelazni žiro račun	972	0	972
201	Devizni računi	219	0	219
20	Ukupno gotovina:	45.602	42.892	2.710

Novac i novčani ekvivalenti na grupi konta 20 obuhvataju stanja gotovine na transakcijskim računima u poslovnim bankama i deviznom računu, kako se može vidjeti iz gornjeg tabelarnog pregleda.

Međutim, evidentno je da se na prelaznom kontu (2009) već duže vremensko razdoblje vodi iznos od 972 KM, koji uposlenima u Društvu, odnosno osobi koja vodi knjigovodstvo Društva, nije poznat na što se odnosi, tako da je preporuka revizora da se ovaj iznos otpiše na teret rashoda tekućeg obračunskog razdoblja.

7. – OSTALA IMOVINA I POTRAŽIVANJA, UKLJUČUJUĆI I RAZGRANIČENJA

- u KM -

Konto	O P I S	31.12. 2022.	31.12. 2021.	Indeks (%)
232	Potraživanja od zaposlenih	5.000	5.000	100,00
234	Potraživanja za više plaćeni porez na dobit	2.186	-	-
27	Potraživanja za ulazni PDV	4	15	26,67
	Ukupno:	7.190	5.015	143,37

U Bilansu stanja na dan 31.12.2022. godine kao ostala kratkoročna potraživanja iskazana su:

- potraživanja od zaposlenih,
- potraživanja za više plaćeni porez na dobit i
- porez za ulazni PDV.

Obzirom da se potraživanja od zaposlenih prenose u više obračunskih razdoblja, potrebno je izvršiti analizu mogućnosti naplate istih, te u skladu s tim izvršiti odgovarajuće korekcije u poslovnim knjigama Društva.

8. – KAPITAL

8.1. Struktura kapitala (po knjigovodstvu)

- u KM -

Konto	O P I S	31.12. 2022.	31.12. 2021.	Index %
300	Dionički kapital	1.198.425	1.198.425	100,00
321	Zakonske (statutarne) rezerve	62.004	62.004	100,00
340	Nerasp. dobit ranijih godina	61.806	-	-
341	Nerasp. dobit izvještajne godine	31.721	54.706	57,98
350	Gubitak ranijih godina	-490.770	-490.770	100,00
kl.3.	Ukupni kapital:	863.186	824.365	104,71

Kao što je navedeno u poglavlju III. Opći podaci o Društvu, ukupni temeljni kapital društva registrovan je u iznosu od 1.198.425 KM. Dionički kapital je podijeljen u 21.025 dionica nominalne vrijednosti 57 KM, što čini ukupnu vrijednost dioničkog kapitala u iznosu od 1.198.425 KM. Od ukupnog broja dioničara (222) njih četiri su sa procentom vlasništva dioničkog kapitala većem od 5 % i to su slijedeći dioničari:

- Stipo Frančić, Novi Travnik sa 6.539 dionica ili 31,1011 % vlasništva dioničkog kapitala,
- Danica Rajić, Novi Travnik sa 6.235 dionica ili 29,6552 % vlasništva dioničkog kapitala,
- Mato Rajić, Novi Travnik sa 1.665 dionica ili 7,9191 % vlasništva dioničkog kapitala i
- ASA Banka d.d. Srajevo (skrbnički) sa 2.079 dionica ili 9,8882 % vlasništva dioničkog kapitala.

Svi ostali dioničari (218) su u vlasništvu 4.507 dionica ili 21,4364% vlasništva dioničkog kapitala.

U toku poslovanja ostvarivani su i pozitivni i negativni finansijski rezultati, tako da je kapital, umanjen za neto ostvarene gubitke u iznosu od 335.239 KM, te je na kraju posmatranog obračunskog razdoblja ukupan kapital Društva iznosio 863.186 KM.

9. – KRATKOROČNE FINANCIJSKE OBAVEZE

Konto	Naziv	- u KM -		
		31.12. 2022.	31.12. 2021.	Index %
432	Obaveze prema dobavljačima u zemlji	49	9	544,44
	Ukupno:	49	9	544,44

9.1. – OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

(konto 432;433)

Red. broj	NAZIV DOBAVLJAČA	- u KM -		
		Ukupan Duguje	promet Potražuje	Saldo 31.12.2022.
1.	BHT TRAVNIK	112	121	9
2.	FIA SARAJEVO	120	120	0
3.	SASE SARAJEVSKA BURZA	468	468	0
4.	ABACUS PLUS	2.925	2.925	0
5.	AVAZ-ROTO PRESS D.O.O. SARAJEVO	382	382	0
6.	REGISTAR VRIJEDNOSNIH PAPIRA	580	620	40
7.	KNJIG. SERVIS KONTO	2.000	2.000	0
	UKUPNO DOBAVLJAČI (1-7)	6.587	6.636	49

U Bilansu stanja na dan 31.12.2022. godine, obaveze prema dobavljačima su iznosile svega 49 KM, te se može konstatirati da se obaveze prema dobavljačima redovno izmiruju.

Ukupan promet obaveza prema dobavljačima (uključujući i početni saldo), evidentiran u toku 2022. godine, iznosio 6.636 KM, od čega je plaćeno 6.587 KM ili 99,26 %.

Revizor je se uvidom u kartice pojedinih dobavljača, primljene Izvode otvorenih stavki i odgovarajuće ulazne račune Društva, uvjerio u ispravnost evidencija i iskazanih salda na kontima dobavljača.

10. – OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE, UKLJUČUJUĆI I RAZGRANIČENJA

Konto	Naziv	- u KM -		
		31.12. 2022.	31.12. 2021.	Indeks %
450	Obaveze za neto plaće	721	721	100,00
451	Obaveze za porez na dohodak	87	84	103,57
452	Obaveze za doprinose	481	481	100,00
46	Obaveze po osnovu ugovora o djelu	603	-	-
47	Obaveze za PDV	878	862	101,86
481	Obaveze za porez na dobit	-	7.100	-
483	Obaveze za takse, članarine i naknade	6	-	-
	Ukupno:	2.776	9.248	30,02

U odnosu na stanje iz prethodne godine, stanje ostalih kratkoročnih obaveza iskazano je u nižem iznosu, odnosno manje je za 69,98 %.

To je rezultat isknjižavanja obaveza za porez na dobit u korist neraspoređene dobiti ranijih godina, obzirom da su ove obaveze bile pogrešno obračunate u ranijem razdoblju.

Sve kategorije ostalih kratkoročnih obaveza navedene su u gornjem tabelarnom pregledu, u kome se mogu vidjeti i procentualne razlike u odnosu na prethodnu poslovnu godinu.

11. – RAČUN DOBITI I GUBITKA

11.1. Prihodi

	2022.	%
Ostali prihodi i dobici	62.064	100,00
Ukupno:	62.064	100,00

11.1.1. Ostali prihodi i dobici

	2022.	%
Prihodi od zakupa	62.051	99,98
Prihodi od otpisa obaveza prema dobavljačima	9	0,01
Otpis obaveza, ukinuta rezerviranja i ostali prihodi	4	0,01
Ukupno:	62.064	100,00

11.2. Rashodi

	2022.	%
Poslovni rashodi	26.718	99,63
Ostali rashodi i gubici	100	0,37
Ukupno:	26.818	100,00

11.2.1. Poslovni rashodi

	2022.	%
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	18.999	71,11
Troškovi primljenih usluga	5.640	21,11
Ostali poslovni rashodi i troškovi	2.079	7,78
Ukupno:	26.718	100,00

11.2.1.1. Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja

	2022.	%
Troškovi plaća (neto plaće, porez i doprinosi na plaću),	15.381	80,96
Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	3.618	19,04
Ukupno:	18.999	100,00

11.2.1.2. Troškovi primljenih usluga

	2022.	%
Troškovi neproizvodnih usluga	5.640	100,00
Ukupno:	5.640	100,00

11.2.1.3. Ostali poslovni rashodi i troškovi

	2022.	%
Troškovi platnog prometa	378	18,18
Poštanske i telekomunikacijske usluge	104	5,00
Troškovi poreza, naknada, taksi i drugih dažbina	1.061	51,04
Ostali nematerijalni troškovi	536	25,78
Ukupno:	2.079	100,00

11.2.2. Ostali rashodi i gubici

	2022.	%
Izdaci za humanitarne, kulturne i sportske manifestacije	100	100,00
Ukupno:	100	100,00

11.3. – FINANCIJSKI REZULTAT

- u KM -			
OPIS	2022. godina	2021. godina	Index (%)
Ukupni prihodi	62.064	82.277	75,43
Ukupni rashodi	26.818	21.492	124,78
Finansijski rezultat	35.246	60.785	57,98
Porez na dobit	3.525	6.079	57,99
Neto dobit	31.721	54.706	57,98

Na osnovu pojedinačnih provjera, komparacija, analize rashoda i prihoda, te uvidom u financijske izvještaje i ostalu dokumentaciju, može se zaključiti da su prezentirani podaci o financijskom rezultatu, istinito i fer evidentirani i obračunati u poslovnoj 2022. godini i da su u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Federacije BiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS) i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI).

12. – UPRAVLJANJE RIZICIMA

12.1. Faktori financijskog rizika

Kroz svoju poslovnu aktivnost društvo je izloženo tržišnom riziku i riziku likvidnosti. Upravljanje rizicima u društvu se bazira na nepredvidivosti razvitka na financijskim tržištima i cilja na to da je moguće da nastanu negativne posljedice na poslovanje društva. Društvo ne koristi izvedive financijske instrumente da bi se osiguralo od rizika. Upravljanje rizicima provodi se kroz financijsku službu i upravu. Financijski sektor u društvu identificira i procjenjuje financijske rizike surađujući s ostalim odjeljenjima u društvu. Uprava društva je odgovorna za donošenje uputa i odluka u pogledu upravljanja rizicima.

12.2. Tržišni rizik

Tržišni rizik je rizik promjene u tržišnim cijenama, kao što su promjene u deviznom kursu, kamatama i cijenama kapitala, koji mogu utjecati na prihod ili rashod društva, odnosno

vrijednost financijskih instrumenata. Cilj tržišnog rizika je upravljati i kontrolirati tržišni rizik unutar prihvatljivih parametara.

12.3. Valutni rizik

Društvo nije izloženo značajnim valutnim rizicima.

12.4. Kreditni rizik

Kreditni rizik je vrsta rizika koji nastaje pri ulaganju novčanih sredstava u financijske plasmane, a sastoji se od opasnosti da se uložena sredstva neće vratiti, odnosno da se uložena sredstva neće vratiti planiranom dinamikom. Kreditnim rizikom se upravlja na najvišem nivou Društva. Kreditni rizici nastaju iz polaganja novca i novčanih ekvivalenata kod banaka, drugih depozita kod banaka i otvorenih potraživanja od kupaca. Za saradnju društvo bira banke s dobrim ugledom. Kod kupaca se procjenjuje bonitet. Pritom se u obzir uzima financijska situacija, prethodna iskustva i drugi faktori. Individualni limiti rizika se baziraju na internim i eksternim procjenama u skladu sa odlukama uprave. Prodaja kupcima fizičkim osobama se odvija gotovinski ili korištenjem prihvaćenih kreditnih kartica.

Nadoknadiivi iznos financijske imovine predstavlja maksimum kreditne izloženosti.

12.5. Rizik nenaplativosti potraživanja

Ovaj rizik se odnosi na rizik od financijskih gubitaka, u slučaju da kupac ili ugovorna strana ne ispunjava svoje ugovorne obaveze. Rizik nastaje većinskim dijelom iz potraživanja od prodaje.

Knjigovodstvena vrijednost fakturisane realizacije predstavlja maksimalnu izloženost nenaplativosti potraživanja. Rizik nenaplativosti potraživanja najvećim dijelom vezan je za potraživanja od kupaca i ostala potraživanja. Na ovaj rizik utječu individualne karakteristike svakog kupca.

12.6. Rizik likvidnosti

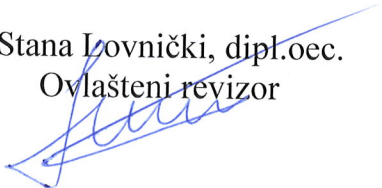
Rizik likvidnosti definira se kao opasnost od neusklađenosti dospelosti sredstava i obaveza prema izvorima sredstava u godpodarskim društvima, što za posljedicu može imati teškoće s likvidnosti. Uprava društva je odgovorna za upravljanje rizikom likvidnosti. Politika za upravljanje rizikom likvidnosti društva podrazumijeva osiguranje dovoljnih likvidnih sredstava da se obaveze podmire na vrijeme, u uslovima normalnog i ubrzanog poslovanja, bez rizika nanošenja štete ugledu društva. Društvo teži da iznose novca i novčanih ekvivalenata održi na visokom nivou, da bi se očekivani odlivi po osnovu financijskih obaveza mogli izmiriti na vrijeme.

13. – DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCIRANJA

Prema izjavama Uprave nije bilo značajnih događaja nakon datuma bilanciranja, koji bi mogli utjecati na rezultat posmatranog obračunskog razdoblja.

Zenica, 27.03.2023.godine

Stana Lovnički, dipl.oec.
Ovlašteni revizor



“Revicus” d.o.o. Zenica
Direktor: Hamdija Mujinović, dipl.oec.
Ovlašteni revizor

