

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KOMISIJA ZA VRIJEDNOSNE PAPIRE  
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE**

Broj: 01-14-3-1293/21-3

Datum: 4.11.2021. godine

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA  
ZA NABAVKU ADVOKATSKIH USLUGA U 2021. GODINI**

Pozivamo vas da dostavite ponudu u postupku nabavke advokatskih usluga za potrebe  
Komisije za vrijednosne papire Federacije BiH u 2021. godini.

Postupak javne nabavke provodi se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14) i odredbama Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 66/16).

Sarajevo, novembar 2021. godine

## **SADRŽAJ**

<b>1</b>	<b>OPŠTI PODACI O UGOVORNOM ORGANU .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>OPŠTI PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE .....</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA .....</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>ZAHTJEVI U VEZI SA DOSTAVLJANJEM PONUDE.....</b>	<b>9</b>
<b>5</b>	<b>KRITERIJ ZA OCJENU PONUDA .....</b>	<b>12</b>
<b>6</b>	<b>ANEKSI.....</b>	<b>13</b>

# **1 OPŠTI PODACI O UGOVORNOM ORGANU**

## **1.1 PODACI O UGOVORNOM ORGANU**

Ugovorni organ: Komisija za vrijednosne papire Federacije Bosne i Hercegovine

Adresa: Ćemaluša 9/2, 71000 Sarajevo

Identifikacijski broj: 4200133540001

Telefon: 033 203 844

Faks: 033 211 655

E-mail: info@komvp.gov.ba

Web stranica: www.komvp.gov.ba

## **1.2 KONTAKT OSOBA**

Ime i prezime: Lejla Turalić

Telefon: 033 203 844

Faks: 033 211 655

E-mail: info@komvp.gov.ba

# **2 OPŠTI PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE**

- 2.1 Nabavka je odobrena Odlukom o pokretanju postupka nabavke br. 01-14-3-1293/21 od 25.10.2021. godine.

Postupak nabavke obaviti će se u skladu s članom 8. Zakona o javnim nabavkama i Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. Dio B Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 66/16). Vrsta ugovora: usluge.

- 2.2 Procijenjena vrijednost nabavke (bez PDV-a): 20.000,00 KM.

- 2.3 Nije predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma.

- 2.4 Period na koji se zaključuje ugovor: 1 godina.

- 2.5 Predmet nabavke: pravne usluge.

Jedinstveni rječnik javne nabavke (CPV kod): 79100000-8 - usluge pravnog savjetovanja i zastupanja.

- 2.6 Predmet nabavke su advokatske usluge pravnog savjetovanja, zastupanja i poduzimanja svih potrebnih pravnih radnji pred nadležnim sudovima u Bosni i Hercegovini i drugim institucijama i organima, prema potrebama ugovornog organa. Zastupanje, uz ostalo, uključuje vođenje sporova iz oblasti privrednog ili upravnog prava za naknadu štete velike vrijednosti (više miliona KM).

- 2.7 Usluge, uz ostalo, uključuju:

- usluge zastupanja i pružanja pravnih usluga u parničnom postupku, u koju kategoriju ulazi: zastupanje u parničnom postupku, izrada tužbe, odgovora na tužbu, žalbe, odgovora na žalbu, izrada revizije, odgovora na reviziju, izrada prijedloga za ponavljanje postupka, odgovora na prijedlog za ponavljanje postupka, izrada prijedloga za povrat u prijašnje

stanje, izrada i svih drugih podnesaka, u skladu sa odredbama Zakona o parničnom postupku;

- usluge zastupanja i pružanja pravnih usluga u upravnom sporu, izrada tužbe, izrada zahtjeva za odlaganje izvršenja upravnog akta protiv kojeg se tužba podnosi, te izrada i svih drugih podnesaka, u skladu s odredbama Zakona o upravnom sporu;

- analiza i procjena ishoda sudskog postupka, te davanje pravnog mišljenja u vezi sudskog predmeta;

- pružanje drugih oblika pravne pomoći i savjetodavnih usluga u poslovanju Komisije za vrijednosne papire Federacije Bosne i Hercegovine.

2.8 Mjesto izvršenja: nadležni sudovi u Bosni i Hercegovini i druge institucije i organi po zahtjevu Ugovornog organa.

2.9 Usluge će se pružati sukcesivno, prema potrebama ugovornog organa, u periodu od 12 mjeseci, počevši od datuma dodjele prvog ugovora u vezi predmetne nabavke, sa mogućnošću dodjele više pojedinačnih ugovora jednom ili više ponuđača, odnosno do potrošnje osiguranih sredstava, u zavisnosti od toga šta prije nastupi. Račun za izvršenu uslugu, koji je ispostavljen na osnovu narudžbenice izdane od strane ugovornog organa, vrijednosti do 1.000,00 KM, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV), smatrat će se ugovorom. Plaćanje će se vršiti najkasnije 30 (trideset) dana od dana ispostavljanja fakture za izvršene usluge.

2.10 Ponuđač dostavlja ponudu prema ovom pozivu.

### **3 SPISAK PRIVREDNIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE ZBOG SUKOB INTERESA**

3.1. U skladu sa članom 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama BiH, u ovom postupku javne nabavke ne mogu učestvovati sljedeći privredni subjekti:

Nema privrednih subjekata sa kojima ugovorni organ ne smije zaključiti ugovore o javnoj nabavci u smislu sukoba interesa, u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama.

### **4 USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA**

#### **4.1 LIČNA SPOSOBNOST**

4.1.1 U skladu sa članom 45. Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: ZJN), ponuda će biti odbijena ako je ponuđač:

- a) u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- b) pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u

postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

- c) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- d) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

4.1.2 U svrhu ispunjavanja uslova iz prethodne tačke ponuđači treba da dostave Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar) da se na njih ne odnose slučajevi definisani tačkom 3.1.1 od a) do d) tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 3 tenderske dokumentacije i ne smije biti starija od 8 dana od dana predaje ponude. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu;

4.1.3 Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je da dostavi sljedeće dokumente kojima će potvrditi vjerodostojnost date izjave iz tačke 3.1.2:

- a) Izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) Izvod ili potvrda iz evidencije nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan ponuđač, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) Potvrda/uvjerenje izdalo od strane nadležnih institucija kojom se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje;
- d) Potvrda/uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojom se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uslova iz tačke c) i d) ugovorni organ prihvata i sporazum ponuđača sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obaveza, uz dostavljanje potvrde od strane poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršava svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je izabrani ponuđač dužan dostaviti moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati daje dao lažnu izjavu.

4.1.4 Dokumenti ili uvjerenja navedena u tački 3.1.3. ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od trenutka dostavljanja ponude, a dostavlja ih izabrani ponuđač u roku od 5

dana od dana prijema obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koji se zahtijevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije. Za ponuđače koji imaju sjedište izvan BiH ne zahtijeva se posebna nadovjera dokumenata. U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definisane tačkom 3.1.1 tenderske dokumentacije, ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz tačke 3.1.2. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

*NAPOMENA: Ponuđač može uz Izjavu tj. uz svoju ponudu odmah dostaviti i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran.*

## **4.2 EKONOMSKA SPOSOBNOST**

- 4.2.1 U skladu sa članom 47. Zakona, ponuđač treba, za vrijeme trajanja ugovora, da ima zaključen jedan ili više ugovora o osiguranju od profesionalne odgovornosti sa jednim ili više osiguravajućih društava na ukupni iznos osigurane svote od najmanje 1.000,000 KM (jedanmillion konvertibilnih maraka).
- 4.2.2 Kao dokaz o ispunjavanju kriterija iz stava 4.2.1, ponuđač je dužan dostaviti kopiju polise ili polisa osiguranja izdatih od osiguravajućih kuća, ovjerenu kod nadležnog organa i izjavu kojom jamči da će za vrijeme trajanja ugovornog odnosa imati zaključen ugovor ili ugovore o osiguranju od profesionalne odgovornosti na iznos osigurane svote od najmanje 1.000,000 KM (jedanmillion konvertibilnih maraka), ovjerenu kod nadležnog organa.

## **4.3 SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI**

- 4.2.1. U skladu sa članom 46. Zakona, ponuđač treba biti registrovan u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru zemlje za obavljanje profesionalne djelatnosti, koja je u vezi s predmetom nabavke djelatnosti iz koje je predmet ove nabavke.
- 4.2.2. Ponuđač, u svrhu dokaza o ispunjavanju uvjeta iz člana 46. Zakona, dužan je dostaviti:
- Ukoliko ponudu dostavlja Advokatska kancelarija potrebno je dostaviti: aktuelni izvod iz Imenika advokata ili potvrdu o činjenicama i podacima iz Imenika advokata nadležne advokatske komore;
  - Ukoliko ponudu dostavlja Zajednička advokatska kancelarija potrebno je dostaviti: aktuelni izvod o upisu zajedničke advokatske kancelarije u evidenciju ili imenik nadležne advokatske komore;
  - Ukoliko ponudu dostavlja Advokatsko društvo potrebno je dostaviti: aktuelni izvod iz Imenika advokatskih društava ili potvrdu o činjenicama i podacima iz Imenika

advokatskih društava nadležne advokatske komore i Aktuelni izvod iz sudskog registra.

Dokaz se dostavlja kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum, koji je ugovorni organ, odredio u TD kao rok za dostavljanje ponuda).

Dostavljeni dokazi se priznaju bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

4.2.3. Izjava ovjerena od strane ponuđača u kojoj će biti naznačena oblast prava u kojoj je ponuđač najuže specijalizovan.

Ukoliko ponudu dostavlja zajednička advokatska kancelarija, Izjavu treba potpisati svaki advokat pojedinačno. Ukoliko ponudu dostavlja advokatsko društvo, Izjavu treba potpisati ovlaštena osoba društva.

Datum davanja izjave ne može biti stariji od 15 (petnaest) dana od krajnjeg roka za dostavljanje ponuda.

#### **4.4 TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST**

4.4.1 U pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđači treba da ispunjavaju sljedeće minimalne uslove:

- a) Minimalno 10 (deset) godina iskustva u pružanju advokatskih usluga;
- b) Iskustvo u vođenju postupaka velike vrijednosti iz oblasti privrednih ili upravnih sporova ili sporova za naknadu štete pred nadležnim sudovima u BiH;
- c) Ponuđač mora imati sjedište ili ispostavu u Sarajevu.

4.4.2 Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača će se izvršiti na osnovu sljedećih dokaza:

- a) Potvrda nadležne Advokatske komore iz koje jasno proizilazi da ponuđač ima najmanje 10 (deset) godina iskustva u pružanju advokatskih usluga;
- b) Ukoliko je ponuđač advokatsko društvo ili zajednička advokatska kancelarija potrebno je dostaviti dokaz da najmanje jedan član ili uposlenik advokatskog društva ili zajedničke advokatske kancelarije ispunjava uslov o minimalno 10 (deset) godina radnog iskustva pravnog zastupanja;
- c) Najmanje 3 (tri) pravomoćne sudske presude s pozitivnim ishodom po zastupanog klijenta, od kojih su najmanje dva spora iz oblasti privrednog ili upravnog prava ili sporovi za naknadu štete u vrijednosti od najmanje 2 (dva) miliona KM.

Napomena: U slučaju da ponuđač nije u mogućnosti pribaviti tražene potvrde klijenata, obavezan je dostaviti Izjavu o angažmanu u predmetu i relevantnu dokumentaciju iz koje je vidljiv predmet spora, organ pred kojim je vođen i profesionalni angažman advokata (original ili ovjerena kopija).

4.3.3 Ponuđač je dužan dostaviti u sastavu ponude originale ili ovjerene kopije dokumenata kojim dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost.

## **4.5 SUKOB INTERESA**

4.5.1 U skladu sa članom 52. ZJN, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke.

Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđač i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar). Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji (Aneks 4).

4.5.2 U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima u BiH (član 52. ZJN), ugovorni organ će postupiti u skladu sa tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbijena ako:

- a) rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
- b) ako je rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta sa više od 20%, ili
- c) ako je ponuđač direktno ili indirektno učestvovao u tehničkim konsultacijama u pripremi postupka javne nabavke, a ne može objektivno da dokaže da njegovo učešće u tehničkim konsultacijama ne ograničava konkurenciju, te da svi ponuđači imaju jednak tretman u postupku, sve u skladu sa odredbama člana 52. stav 5), 6) i 7) ZJN.

4.4.3. U slučaju da ponuda koju ugovorni organ primi u toku postupka javne nabavke prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima o sukobu interesa u Bosni i Hercegovini, ugovorni organ je dužan postupiti u skladu sa propisima u Bosni i Hercegovini.

## **4.6 TEŽAK PROFESIONALNI PROPUST**

Napominje se da se ponuda odbija ako ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen u periodu od tri godine prije početka postupka koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.



## **5 ZAHTJEVI U VEZI SA DOSTAVLJANJEM PONUDE**

### **5.1 PRIPREMA PONUDE**

- 5.1.1 Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu sa članom 68. ZJN. Ponuđač ne smije mijenjati ili dopunjavati tekst tenderske dokumentacije.
- 5.1.2 Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku javne nabavke.
- 5.1.3 Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa, uključujući štampanu literaturu, brošure, kataloge i slično, moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.
- 5.1.4 Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garantnih dokumenata. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Sve strane ponude na kojima se nalazi tekst i sl. moraju biti numerisane, na način da je vidljiv redni broj stranice, u skladu sa članom 8. stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerisati.
- 5.1.5 Ponuda mora biti potpisana od strane odgovorne osobe za predstavljanje ponuđača (navedene u Izvodu iz sudskog registra) ili osobe ovlaštene od strane odgovorne osobe ponuđača pismenom punomoći za potpisivanje ponude (u kojem slučaju se uz ponudu prilaže punomoć). U slučaju da ponudu daje grupa ponuđača, saglasnost mora biti data od svih ovlaštenih osoba za zastupanje članova grupe ponuđača.
- 5.1.6 Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice ili listovi se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice ili lista kojim završava prethodni dio.

### **5.2 SADRŽAJ PONUDE**

- 5.2.1 Ponuda treba sadržavati sljedeće elemente (član 58. ZJN):
- Obrazac za dostavljanje ponude – podaci o ponuđaču (Aneks 1),
  - Obrazac povjerljivih informacija (Aneks 2),
  - dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona (Aneks 3),

- izjavu o sukobu interesa iz člana 52. Zakona (Aneks 4),
- dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 46. Zakona (ovjerena kopija polise osiguranja i izjava),
- potpis podnosioca ponude ili ovlaštenog lica na osnovu punomoći.

Napomena: Ponuda mora sadržavati sve gore navedene dokumente u formi kako je definisano tenderskom dokumentacijom, u suprotnom će se smatrati nepotpunom i neće biti uzeta u dalje razmatranje.

5.2.2 Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu.

5.2.3 Alternativna ponuda nije dozvoljena.

### **5.3 NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE**

5.3.1 Ponuda se dostavlja u originalu, na kojima će čitko pisati na kojem će čitko pisati „Ponuda za nabavku advokatskih usluga - NE OTVARAJ”.

5.3.2 Koverta ili paket sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog organa:

KOMISIJA ZA VRIJEDNOSNE PAPIRE FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE,  
ĆEMALUŠA br. 9/2, 71000 SARAJEVO.

Na zadnjoj strani koverti ponuđač je dužan da navede svoj naziv i adresu.

5.3.3 Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

5.3.4 Otvaranje ponuda će provesti ugovorni organ nakon isteka roka za dostavljanje ponuda.

### **5.4 POVJERLJIVOST**

5.4.1 Povjerljive informacije koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili „know-how“ učesnika postupka javne nabavke, ne smiju se ni pod kojim uslovima otkrivati bilo kom licu koje nije zvanično uključeno u postupak nabavke, odnosno u postupak ocjene ponuda.

Nakon javnog otvaranja ponuda ni jedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopšti učesnicima postupka.

Ugovorni organ zahtijeva od ponuđača da u ponudi navedu koje informacije se moraju smatrati povjerljivim, kao i pravni osnovi po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim (Aneks 2).

- 5.4.2 Nakon prijema odluke o izboru kvalificiranih ponuđača ili odluke o poništenju postupka javne nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa članom 45. stav (2) i 68. stav (3) ZJN, osim informacija koje je ponuđač označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa zakonom.

## **5.5 MJESTO, DATUM I VRIJEME PRIJEMA I OTVARANJA PONUDA**

KOMISIJA ZA VRIJEDNOSNE PAPIRE FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE,  
ĆEMALUŠA br. 9/2, 71000 SARAJEVO.

Rok za dostavljanje ponude je **24.11.2021. godine do 11:00 sati**. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene ponuđaču neotvorene.

Napomena: Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način.

- 5.5.1 Kada ponuđač neposredno dostavlja ponudu, izmjenu ponude, dopunu ponude ili zahtjev za odustajanje od ponude, ugovorni organ je obavezan o tome izdati pisanu potvrdu ponuđaču. Postupanje sa zaprimljenim ponudama se vrši na način propisan članom 15. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.

- 5.5.2 Javno otvaranje ponuda: 24.11.2021. godine u 11:30.

Ugovorni organ će nakon isteka roka za prijem ponuda izvršiti otvaranje i analizu istih i obavijestiti ponuđače o rezultatu postupka nabavke, te odluku objaviti na svojoj internetskoj stranici: [www.komvp.gov.ba](http://www.komvp.gov.ba). U odluci će biti navedeni samo kvalificirani ponuđači.

- 5.5.3 Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta - ponuđača.

## **5.6 PERIOD VAŽENJA PONUDE**

- 5.6.1 Ponuda mora važiti 90 (devedeset) dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno do 3.3.2022. godine. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produži period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev. Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude o tome u pisanoj formi obavještava ugovorni organ. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude, smatrat će se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

## **6 KRITERIJ ZA OCJENU PONUDA**

Ugovorni organ će, kada se ukaže potreba za nabavkom usluga koje su predmet nabavke, za svaku uslugu – u skladu s pojedinačnim potrebama, vršiti izbor između kvalificiranih ponuđača, odnosno dostavljenih ponuda, cijeneći pritom – u svakom pojedinačnom slučaju, specifičnost i kompleksnost nabavke, kao i vrijednost sudskih sporova, uvažavajući i pravnu oblast u koju je svrstana usluga koja je predmet nabavke.

### **6.1. POJAŠNJENJE PONUDE**

- 6.1.1. Ugovorni organ može od ponuđača tražiti pisanim putem, da u roku od pet (5) dana pojasne dokumente koje su dostavili u skladu sa članom 45. Zakona ili da dostave originalne dokumente radi poređenja sa kopijama, koje su dostavljene uz ponudu, a s ciljem otklanjanja formalnog nedostatka dokumenta.
- 6.1.2. Na zahtjev ugovornog organa ponuđač će pismeno dostaviti pojašnjenje koje će mu pomoći pri pregledu ponude, kao i omogućiti da izvrši eventualnu kontrolu kod ponuđača.

### **6.2. ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA**

- 6.2.1. Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povrede ZJN i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članu 101. ZJN.
- 6.2.2. Žalba se izjavljuje ugovornom organu u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim članom 101. ZJN. Žalba se može dostaviti i putem faxesa +387 33 211 655 u radne dane ugovornog organa od 8:00 do 16:00 sati, o čemu će potvrdu dati ugovorni organ na način na koji je primio žalbu.
- 6.2.3. Ugovorni organ je dužan u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa članom 100. ZJN.
- 6.2.4. Ako ugovorni organ odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica) ponuđač može izjaviti žalbu Uredu za razmatranje žalbi BiH (u daljem tekstu: URŽ) u roku od 10 dana, od dana prijema zaključka.
- 6.2.5. Ako ugovorni organ usvoji žalbu djelimično ili u cijelosti, te svoje rješenje ili odluku zamjeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabavke, ponuđač može izjaviti žalbu URŽ-u u roku od 5 (pet) dana, od dana prijema rješenja, posredstvom ugovornog organa.
- 6.2.6. Ako ugovorni organ utvrdi da je žalba neosnovana, dužan je u roku od pet dana, od datuma njenog zaprimanja proslijediti žalbu URŽ-u, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

## **7 ANEKSI**

- Aneks 1 – Obrazac za ponudu sa izjavom
- Aneks 2 – Obrazac povjerljivih informacija
- Aneks 3 – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona
- Aneks 4 – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 52. Zakona

## **7.1. ANEKS 1 - OBRAZAC ZA PONUDU SA IZJAVOM PONUĐAČA**

### **OBRAZAC ZA PONUDU**

Strana 1 od 3

Broj nabavke: 01-14-3-1292/21

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

UGOVORNI ORGAN:

Naziv ugovornog organa	KOMISIJA ZA VRIJEDNOSNE PAPIRE FBIH
Adresa	ĆEMALUŠA 9/2
Sjedište	SARAJEVO

PONUĐAČ:

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač u sistemu PDV?	
Adresa za dostavu pošte	
E-mail	
Odgovorna osoba	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faxesa	

### IZJAVA PONUĐAČA\*

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke koji ste pokrenuli, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije za nabavku advokatskih broj: 01-14-3-1292/21-2, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku predmetnih usluga u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi i ograničenja.
3. Naša ponuda važi 90 (devedeset) dana od dana isteka roka za prijem ponuda, odnosno do 3.3.2022. godine.
4. U cijelosti prihvatamo sve elemente i uslove iz nacrtu ugovora (Aneks 5) u prilogu.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:

\_\_\_\_\_

Potpis ovlaštenog lica: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Pečat:

*Napomena:* Ukoliko ponudu ne potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje ponuđača (koja je navedena u izvodu iz sudskog registra odnosno rješenje o registraciji), ponuđač je obavezan dostaviti ovlaštenje za tu osobu. U pismu ovlaštenja, obavezno je navođenje punog imena osobe koja daje ovlaštenje (opunomoćitelj) i punog imena osobe kojoj se daje ovlaštenje (opunomoćenik).

Uz ponudu dostavljamo sljedeće:  
(Napraviti popis dostavljenih dokumenata i aneksa, sa nazivom istih)

#### SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do \_\_, i to:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- Itd.



## 7.2. ANEKS 2

### OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Pečat:

Potpis ovlaštenog lica:

\_\_\_\_\_

### 7.3. ANEKS 3 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 45. ZJN BiH

IZJAVA  
IZ ČLANA 45. STAV (1) TAČKA OD A) DO D)  
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BiH  
(„Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_, sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva \_\_\_\_\_, ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_, na adresi \_\_\_\_\_, kao ponuđač u postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH", 66/16) prema Odluci o pokretanju postupka nabavke br. 01-14-3-1292/21, a kojeg provodi ugovorni organ Komisija za vrijednosne papire Federacije Bosne i Hercegovine, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) Zakona o javnim nabavkama, pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

1. Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
2. Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
3. Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
4. Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti, predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima iz BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u

tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Mjesto i datum davanja izjave:

---

Izjavu dao:

---

Potpis i pečat nadležnog organa:

---

#### **7.4. ANEKS 4 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 52. ZJN BiH**

##### **IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BiH („Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_, sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva \_\_\_\_\_, ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_, na adresi \_\_\_\_\_, kao ponuđač u postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH", 66/16) prema Odluci o pokretanju postupka nabavke br. 01-14-3-1292/21, a kojeg provodi ugovorni organ Komisija za vrijednosne papire Federacije Bosne i Hercegovine, a u skladu sa članom 52. stavovima (1) i (4) Zakona o javnim nabavkama, pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

##### **IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito nijednom licu uključenom u procesu javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koja ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od djela koje treba izvršiti on ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti dužnosti utvrđene u kaznenim zakonima BiH.

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_