



REVICUS

Društvo za reviziju, finansijsko i porezno savjetovanje d.o.o. Zenica

Bulevar Kulina Bana 30
72000 Zenica
Tel: 032 443 920
061 468 577
Fax: 032 443 921
revicusbh@bih.net.ba

IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA PRIVREDNO DRUŠTVO „MLINPEK“ D.D. BUGOJNO ZA 2022.GODINU

Revizor: “REVICUS” d.o.o. Zenica, Društvo za reviziju, finansijsko i porezno savjetovanje Zenica -Licenca o ispunjavanju uslova za rad preduzeća za reviziju br. 9040408107 od 19.10.2010.godine

Zenica, 11.04.2023.



S A D R Ž A J:

I. IZJAVA UPRAVE	3
II. IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA.....	4
III. OPĆI PODACI O DRUŠTVU.....	6
IV. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI.....	8
1. Izvještaj o finansijskom položaju na kraju perioda (Bilans stanja).....	9
2. Izvještaj o ukupnom rezultatu za period (Bilans uspjeha).....	10
3. Izvještaj o gotovinskim tokovima (Indirektna metoda).....	11
4. Izvještaj o promjenama na kapitalu.....	12
V. BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE.....	13
1. Osnovne računovodstvene politike.....	13
2. Nematerijalna sredstva.....	16
3. Materijalna sredstva.....	16
4. Dugoročna finansijska imovina.....	18
5. Zalihe.....	18
6. Potraživanja od prodaje (Kupci).....	19
7. Novac i novčani ekvivalenti.....	20
8. Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja.....	20
9. Kapital.....	21
10. Dugoročne finansijske obaveze.....	21
10.1. Ostale dugoročne obaveze, uključujući i razgraničenja.....	21
11. Kratkoročne finansijske obaveze.....	22
11.1. Obaveze prema dobavljačima.....	22
11.2. Obaveze po uzetim kreditima.....	23
12. Ostale kratkoročne obaveze, uključujući i razgraničenja.....	23
13. Račun dobiti i gubitka.....	23
14. Upravljanje rizicima.....	26
15. Događaji nakon datuma bilansiranja.....	28

I. IZJAVA UPRAVE

Uprava je dužna da sastavlja i podnosi računovodstvene izvještaje za svaku finansijsku godinu u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI), koji su objavljeni od strane Odbora za međunarodne računovodstvene standard (IASB), a pružaju istinit i fer pregled stanja rezultata poslovanja privrednog društva „Mlinpek“ d.d. Bugojno za navedeni period.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima. Iz tog razloga Uprava i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Pri izradi finansijskih izvještaja Uprava je odgovorna za:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika,
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena,
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u finansijskim izvještajima i
- sastavljanje finansijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom tačnošću prikazuju finansijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da finansijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za spriječavanje i otkrivanje prevare i drugih nepravilnosti. Finansijske izvještaje odobrila je Uprava na dan 19.02.2023. godine i potpisani su od strane certificiranog računovođe Božane Bilandžija i v.d. direktora Društva.

Za i u ime Uprave,
Rusmir Alibegović, v.d. direktor

„MLINPEK“ d.d.
Gornjevakufska br. 35
70230 BUGOJNO





II. IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

- DIONIČARIMA PRIVREDNOG DRUŠTVA „MLINPEK“ D.D. BUGOJNO

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja privrednog društva “Mlinpek” d.d. Bugojno (dalje: Društvo), koji obuhvataju izvještaj o finansijskom položaju na dan 31. decembra 2022.godine, izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, promjenama u kapitalu i novčanom toku za godinu završenu na taj dan, te bilješke uz finansijske izvještaje uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju u svim značajnim odrednicama finansijski položaj Društva na dan 31.decembra 2022.godine, njegovu finansijsku uspješnost, te njegove novčane tokove, za godinu tada završenu i u skladu su sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI).

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MrevS-ima). Naše su odgovornosti prema tim standardima detaljno opisane u dijelu pod naslovom “Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja” u našem izvještaju. Neovisni smo od Društva u skladu s “Kodeksom etike za profesionalne računovođe” koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA-in Kodeks), i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA-inim Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše revizijsko mišljenje.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj procjeni, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih finansijskih izvještaja tekućeg perioda. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih finansijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Odredili smo da nema ključnog revizijskog pitanja za navesti u našem izvještaju.

Odgovornost Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje finansijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i objektivan prikaz finansijskih izvještaja u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške. U sastavljanju finansijskih izvještaja uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti subjekta da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, za objavljivanje, ako je primjenjivo, za pitanja povezanih s neograničenošću vremena poslovanja i primjenu postavke neograničenosti vremena poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati ili prekinuti poslovanje Društva, ili nema realne alternative nego da to učini. Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške, te izdati izvještaj revizora koji uključuje naše

mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MrevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešna prikazivanja mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajnima ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili skupno, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MrevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije te:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i provodimo revizijske procedure kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare veći je od rizika neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje interne kontrole;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti interne kontrole Društva;
- ocjenjujemo primjerenost primijenjenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena te povezanih objava koje je stvorila uprava;
- zaključujemo o primjerenosti primjene računovodstvene osnove vremenske neograničenosti poslovanja i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu neizvjesnost u sposobnost subjekta da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u ovom revizijskom izvještaju na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako ove objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizijskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu prouzrokovati da Društvo prestane s vremenski neograničenim poslovanjem;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih finansijskih izvještaja, uključujući povezane objave, te uključuju li finansijski izvještaji odnosne transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Komuniciramo s onima koji su zaduženi za nadzor u vezi s, između ostalog, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom naše revizije.

Također, dajemo izjavu onima koji su zaduženi za nadzor da smo postupali u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima vezanim za neovisnost, kao i, tamo gdje je to primjenjivo, o povezanim mjerama zaštite.

Među pitanjima o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za nadzor, određujemo ona koja su od najveće važnosti za reviziju finansijskih izvještaja tekućeg perioda i stoga su ključna revizijska pitanja. Ta pitanja opisujemo u našem izvještaju neovisnog revizora, osim ukoliko zakon ili propisi sprječavaju javno objavljivanje tih pitanja ili, kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da ta pitanja ne trebamo komunicirati u našem izvještaju neovisnog revizora, s obzirom da se razumno može očekivati da bi negativne posljedice njihove objave nadmašile dobrobiti javnog interesa.

Partner u reviziji:

U ime i za "Revicus" d.o.o.
Bulevar Kulina Bana 30,
72000 Zenica, Bosna i Hercegovina



Azra Zanirović, mr.oec.
Ovlašteni revizor

Direktor: Hamdija Mujinović, dipl.oec.
Ovlašteni revizor

Zenica, 11. aprila 2023.godine

III. OPĆI PODACI O DRUŠTVU

Naziv:	Prehrambena industrija „MLINPEK“ Otvoreno Dioničko društvo Bugojno
Skraćeni naziv:	„MLINPEK“ d.d. Bugojno
Sjedište:	71320 Vogošća, Semizovac bb
Oblik organizovanja:	Dioničko društvo
Vlasništvo:	Privatno (100,00 %)
Zastupnik Društva do 21.06.2022. godine:	Jozo Bojanić, direktor
Zastupnik Društva od 22.06.2022. godine do 01.08.2022.godine:	Jozo Bojanić, v.d. direktor
Zastupnik Društva od 02.08.2022. godine:	Rusmir Alibegović, v.d. direktor
Identifikacioni broj Društva:	4236113090004 (Kantonalni porezni ured Novi Travnik)
Broj Društva kao obveznika poreza na dodatnu vrijednost:	236113090004 (Uprava za indirektno oporezivanje Banja Luka)
Transakcijski računi:	
kod Addiko Bank	3060510000127645
kod Intesa Sanpaolo Banka	1542602001385951
Kod UniCredit Bank	3389002207024229
Šifra djelatnosti KD 2010.	10.61 Proizvodnja mlinskih proizvoda
Članovi Nadzornog odbora do 21. 04.2022.godine:	<ul style="list-style-type: none">- Vanja Škobić, predsjednica,- Jako Petrušić, član,- Ana Jakešević, član.
Članovi Nadzornog odbora od 22. 04.2022. do 02.08.2022.godine:	<ul style="list-style-type: none">- Jako Petrušić, predsjednik,- Amer Bektaš, član,- Abid Perenda, član.
Članovi Nadzornog odbora od 03.08.2022.godine:	<ul style="list-style-type: none">- Jako Petrušić, predsjednik,- Josip Čorić, član,- Abid Perenda, član.
Članovi Odbora za reviziju:	<ul style="list-style-type: none">- Ivana Frančić Šarlija, predsjednica,- Marko Lučić, član,- Marko Bojanić, član.
Prosječan broj zaposlenih u 2022.godini na osnovu sati rada:	75 zaposlenih
Razvrstavanje prema zakonskim kriterijima:	Srednje pravno lice, subjekt od javnog interesa

Prehrambena industrija „MLINPEK“ Otvoreno Dioničko društvo Bugojno organizovano je kao dioničko društvo u privatnom vlasništvu, odnosno sa 100,00 % privatnog kapitala.

U zadnjoj listi vlasnika vrijednosnih papira koju smo imali na uvid, izdatu od Registra vrijednosnih papira u Federaciji BiH 10.04.2023. godine, evidentirano je ukupno 132 (stotinutridesetdva) dioničara koji su u vlasništvu 438.228 dionica, nominalne vrijednosti 16 KM, od kojih su tri sa procentom vlasništva dioničkog kapitala većem od 4 % i to su slijedeći dioničari:

- MLINPEK ŽITAR d.d. Jajce sa 45,5772 % vlasništva dioničkog kapitala,
- A-BEST d.o.o. Travnik sa 41,7577 % vlasništva dioničkog kapitala i
- Josip Čorić sa 4,2845 % vlasništva dioničkog kapitala.

Svi ostali dioničari su u vlasništvu 36.726 dionica ili 8,3806 % vlasništva dioničkog kapitala.

Na ovaj način registrovano je društvo koje za osnovnu djelatnost ima proizvodnju mlinskih proizvoda, u prvom redu brašna, ali i druge djelatnosti vezane za osnovnu djelatnost.

Rješenjem Općinskog suda Travnik broj: 051-0-Reg-22-000361 od 25.07.2022. godine registrovana je promjena lica ovlaštenog za zastupanje Društva.
Lice ovlašteno za zastupanje Društva je Jozo Bojanić, v.d. direktor bez ograničenja ovlaštenja u okviru registrovanih djelatnosti.

Rješenjem Općinskog suda Travnik broj: 051-0-Reg-22-000404 od 09.08.2022. godine registrovana je promjena lica ovlaštenog za zastupanje Društva.
Lice ovlašteno za zastupanje Društva je Rusmir Alibegović, v.d. direktor bez ograničenja ovlaštenja u okviru registrovanih djelatnosti.

Rješenjem Općinskog suda Travnik broj: 051-0-Reg-23-000201 od 28.03.2023. godine registrovana je Poslovna jedinica br. 10 u Gornjem Vakufu/Uskoplju.
Lice ovlašteno za zastupanje podružnice je Rusmir Alibegović, v.d. direktor bez ograničenja ovlaštenja u okviru registrovanih djelatnosti.

Prehrambena industrija „MLINPEK“ Otvoreno Dioničko društvo Bugojno nema organizacijski konstituisanu internu kontrolu, ali je vidljivo da je kroz oblik sistematizacijskog postavljanja radnih zadataka, uspostavljen mehanizam nadležnosti, prava i obaveza, a uspostavljene su i odgovarajuće procedure za obradu interne i eksterne dokumentacije, te se na taj način obavlja i kontrola pravilnog izvršenja poslova i radnih zadataka u skladu sa postavljenom organizacijom.

IV. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Usklađenost sa MSFI

Priloženi finansijski izvještaji predstavljaju finansijske izvještaje Društva sastavljene u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH, objavljenog u Službenim novinama FBiH br. 15/21 dana 24. februara 2021. godine. Ovaj Zakon zahtjeva da se finansijski izvještaji pripremaju u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS), odnosno Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI). Ovi standardi i tumačenja primjenjuju se u FBiH pri izradi finansijskih izvještaja koji se odnose na razdoblja koja počinju od 01.01.2021.godine. Finansijski izvještaji su sastavljeni u skladu sa Pravilnikom o sadržaju i formi finansijskih izvještaja za privredna društva objavljenog u Službenim novinama FBiH br. 81/21 od 11. oktobra 2021. godine.

Osnove za pripremu finansijskih izvještaja

Društvo vodi svoju knjigovodstvenu evidenciju i sastavlja računovodstvene iskaze u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 15/21) i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) koji se primjenjuju u FBiH.

Finansijski izvještaji prezentirani su u valuti Bosne i Hercegovine, Konvertibilna marka (KM). Konvertibilna marka (KM) je fiksno vezana za Euro (1 EUR = 1,95583 KM). Finansijski izvještaji su pripremljeni u skladu s načelom neograničenosti vremena poslovanja.

Prezentirani finansijski izvještaji su nekonsolidirani izvještaji Društva.

Finansijski izvještaji su sastavljeni po načelu historijskog troška. Historijski trošak se općenito zasniva na fer vrijednosti naknade date u zamjenu za imovinu.

Od godišnjrg obračuna za 2022.godinu finansijski izvještaji se iskazuju na izmijenjenim obrascima u odnosu na ranije obračunske periode.

**1. Izvještaj o finans. položaju na kraju perioda (Bilans stanja) na dan 31.12.2022.godine
u KM (BAM)**

STAVKE	Bilješka	31.12.2022.	31.12.2021.	Index
IMOVINA				
A. Dugoročna imovina	3.	9.012.749	8.879.728	101,50
1. Nekretnine, postrojenja i oprema	3.	8.900.660	8.768.503	101,51
1.1. Zemljište	3.	1.066.260	1.066.260	100,00
1.2. Građevinski objekti	3.	3.263.231	3.092.994	105,50
1.3. Postrojenja, oprema i namještaj	3.	4.038.970	4.005.872	100,83
1.4. Transportna sredstva	3.	532.199	603.377	88,20
2. Ulaganja u investicijske nekretnine		38.391	35.224	108,99
3. Nematerijelana imovina	2.	2.229	4.532	49,18
3.1. Ostala nematerijalna imovina	2.	2.229	4.532	49,18
4. Ulaganja u pridružene subjekte	4.	71.469	71.469	100,00
B. Odgođena porezna imovina		-	-	-
C. Kratkoročna imovina		9.867.534	6.757.708	146,02
1. Zalihe	5.	7.574.874	4.806.307	157,60
1.1. Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inv.	5.	6.377.752	3.613.805	176,48
1.2. Gotovi proizvodi	5.	150.630	320.330	47,02
1.3. Roba	5.	41.034	29.670	138,30
1.4. Dati avansi	5.	1.005.458	842.502	119,34
2. Potraživanja od kupaca	6.	1.992.847	1.824.330	109,24
2.1. Kupci-povezane strane	6.	419.989	-	-
2.2. Kupci u zemlji	6.	1.572.858	1.824.330	86,22
3. Novac i novčani ekvivalenti	7.	57.757	42.361	136,34
4. Akontacije poreza na dobit		54.417	44.799	121,47
5. Ostala imovina i potraž., uključujući i razgr.	8.	187.639	39.911	470,14
D. UKUPNA IMOVINA		18.880.283	15.637.436	120,74
E. VANBILANSNA EVIDENCIJA		1.509.808	1.169.808	129,06
F. UKUPNO IMOVINA I VANB. EVIDENCIJA		20.390.091	16.807.244	121,32
KAPITAL				
1. Vlasnički kapital	9.	7.011.648	7.011.648	100,00
1.1. Dionički kapital	9.	7.011.648	7.011.648	100,00
2. Rezerve	9.	1.510.333	1.205.667	125,27
2.1. Statutarne rezerve	9.	1.484.562	25.771	-
2.2. Ostale rezerve	9.	25.771	1.179.896	-
3. Revalorizacijske rezerve	9.	937.115	937.115	100,00
3.1. Revalorizacijske rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu	9.	937.115	937.115	100,00
4. Dobit	9.	6.487.294	4.971.665	130,49
4.1. Akumulirana, nerasp. dobit iz preth. perioda	9.	4.666.451	3.447.787	135,35
4.2. Dobit tekućeg perioda	9.	1.820.843	1.523.878	119,49
5. Kapital koji pripada vlasn. matičnog društva	9.	15.946.390	14.126.095	112,89
6. Kapital koji pripada vlasn. manjinskih interesa		-	-	-
A. UKUPNO KAPITAL		15.946.390	14.126.095	112,89
OBAVEZE				
B. Dugoročne obaveze	10.	95.773	99.575	96,18
1. Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	10.	95.773	99.575	96,18
C. Odgođene porezne obaveze		-	-	-
D. Kratkoročne obaveze		2.838.120	1.411.766	201,03
1. Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	11.	2.338.206	1.070.004	218,52
1.1. Obaveze prema dobavljačima	11.1.	917.696	337.792	271,67
1.2. Obaveze po uzetim kreditima	11.2.	1.420.510	732.212	194,00
2. Obaveze za porez na dobit	12.	116.984	81.626	143,32
3. Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	12	382.930	260.136	147,20
E. UKUPNO OBAVEZE		2.933.893	1.511.341	194,13

F. UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE		18.880.283	15.637.436	120,74
G. VANBILANSNA EVIDENCIJA		1.509.808	1.169.808	129,06
H. UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA		20.390.091	16.807.244	121,32

2. Izvještaj o ukupnom rezultatu za period (Bilans uspjeha) od 01.1.2022. do 31.12.2022. godine

u KM (BAM)

STAVKE	Bilješka	31.12.2022.	31.12.2021.	Index
Bilans uspjeha				
A. Prihodi iz ugovora s kupcima	13.1.1.	25.137.814	15.528.260	16,19
1. Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama	13.1.1.	4.658.860	746.422	624,16
1.1. Prihodi od prodaje gotovih proizvoda	13.1.1.	4.658.860	746.422	624,16
2. Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu	13.1.1.	20.478.954	14.781.838	138,54
1.1. Prihodi od prodaje robe	13.1.1.	751.128	514.738	145,92
1.2. Prihodi od prodaje gotovih proizvoda	13.1.1.	19.727.826	14.267.100	138,27
B. Ostali prihodi i dobici	13.1.2.	69.004	82.054	84,10
1. Dobici od dugoročne nefinansijske imovine	13.1.2.	2.410	3.944	61,11
1.1. Neto dobici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme	13.1.2.	2.410	3.944	61,11
2. Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha	13.1.2.	10.290	2.984	344,84
3. Finansijski prihodi	13.1.2.	2.133	37.262	5,72
3.1. Prihodi od kamata	13.1.2.	21	34.127	0,06
3.2. Ostali finansijski prihodi	13.1.2.	2.112	3.135	67,37
4. Ostali prihodi i dobici	13.1.2.	54.171	37.864	143,07
C. Ukupno prihodi	13.1.	25.206.818	15.610.314	161,48
D. Poslovni rashodi	13.2.1.	23.216.763	13.971.263	166,18
1. Nabavna vrijednost prodate robe	13.2.1.1.	625.956	462.529	135,33
2. Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto		-520.253	-531.876	97,81
3. Troškovi sirovina i materijala	13.2.1.2.	19.870.999	11.360.375	174,91
4. Troškovi energije i goriva	13.2.1.3.	827.434	607.732	136,15
5. Troškovi plaća i ost. ličnih primanja	13.2.1.4.	1.510.961	1.214.251	124,44
5.1. Bruto plaće zaposlenih	13.2.1.4.	1.086.457	904.386	120,13
5.2. Ostale naknade zaposlenih	13.2.1.4.	244.913	180.043	136,03
5.3. Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora	13.2.1.4.	179.591	129.822	138,34
6. Amortizacija	13.2.1.5.	571.055	539.575	105,83
6.1. Nekretnine, postrojenja i oprema	13.2.1.5.	568.256	537.273	105,77
6.2. Nematerijalna imovina	13.2.1.5.	2.799	2.302	121,59
7. Troškovi primljenih usluga	13.2.1.6.	221.348	210.684	105,06
8. Ostali poslovni rashodi i troškovi	13.2.1.7.	109.263	107.993	101,18
E. Ostali rashodi i gubici	13.2.2.	52.228	33.547	155,69
1. Gubici od dugoročne nefinansijske imovine	13.2.2.	-	5.950	-
1.1. Neto gubici od otuđenja nematerijalne imovine	13.2.2.	-	5.950	-
2. Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha	13.2.2.	30.340	14.685	206,61
3. Finansijski rashodi	13.2.2.	21.888	12.912	169,52
3.1. Rashodi od kamata	13.2.2.	21.607	12.675	170,47
3.2. Ostali finansijski rashodi	13.2.2.	281	237	118,57
F. Ukupno rashodi	13.2.	23.268.991	14.004.810	166,15
G. Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja	13.3.	1.937.827	1.605.504	120,70
H. Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja		-	-	-

I. Porez na dobit	13.3.	116.984	81.626	143,32
1. Tekući porez na dobit	13.3.	116.984	81.626	143,32
J. Dobit iz redovnog poslovanja	13.3.	1.820.843	1.523.878	119,49
K. Gubitak iz redovnog poslovanja		-	-	-
L. Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja		-	-	-
M. Dobit	13.3.	1.820.843	1.523.878	119,49
N. Gubitak		-	-	-
IZVJEŠTAJ O OSTALOM UKUPNOM REZULTATU				
O. Ostali ukupni rezultat		-	-	-
P. Ukupni rezultat	13.3.	1.820.843	1.523.878	119,49

**3. Izvještaj o gotovinskim tokovima (Indirektna metoda)
za period od 01.01.2022. do 31.12.2022.**

- u KM-

Opis	2022. godina	2021. godina
GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI		
Dobit/gubitak prije oporezivanja	1.820.843	1.523.878
Usklađenja:		
Amortizacija	571.055	539.575
Promjene u obrtnom kapitalu		
Smanjenje/povećanje zaliha	-2.768.567	-2.271.448
Smanjenje/povećanje potraživanja od kupaca	-168.157	-500.857
Smanjenje/povećanje ostale imovine i potraživanja	-114.986	-7.947
Povećanje/smanjenje obaveza prema dobavljačima	579.904	168.086
Povećanje/smanjenje ostalih obaveza	111.447	58.915
Neto gotovinski tok koji je generisan/korišten u poslovnim aktivnostima	31.179	-489.798
GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI		
Odlivi po osnovu upovine nekretnina, postrojenja i opreme	-712.769	-540.990
Prilivi po osnovu prodaje nekretnina, postrojenja i opreme	8.689	143.695
Neto gotovinski tok koji je generisan/korišten u ulagačkim aktivnostima	-704.080	-397.295
GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI		
Prilivi od uzetih kredita	688.297	732.212
Neto gotovinski tok koji je generisan/korišten u finansijskim aktivnostima	688.297	732.212
NETO POVEĆANJE/SMANJENJE GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA	15.396	-154.881
GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA	42.361	197.242
EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH URSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA	-	-
GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA	57.757	42.361

4. Izvještaj o promjenama u kapitalu
4.1. Promjene na kapitalu za 2021./ 2022. godinu

VRSTA PROMJENE NA KAPITALU		Dionički kapital i udjeli u d.o.o.	Rezerve	Revalor. rezerve za nekr., postr. i opremu	Ostale rezerve	Akumulirana dobit	Ukupni kapital
1. Stanje na dan 31.12. 2020. godine		7.011.648	1.205.667	937.115	-	3.447.787	12.062.217
2. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika		-	-	-	-	-	-
3. Efekti retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8		-	-	-	-	-	-
4. Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2020.odnosno 01.01.2021. godine		7.011.648	1.205.667	937.115	-	3.447.787	12.602.217
5. Dobit/gubitak za period		-	-	-	-	1.523.878	1.523.878
6. Ostali ukupni rezultat za period		-	-	-	-	-	-
7. Ukupni rezultat		-	-	-	-	1.523.878	1.523.878
8. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećavanja vlasničkog kapitala		-	-	-	-	-	-
9. Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala		-	-	-	-	-	-
10. Objavljene dividende		-	-	-	-	-	-
11. Drugi oblici raspreda dobiti i pokrće gubitka		-	-	-	-	-	-
12. Ostale promjene		-	-	-	-	-	-
13. Stanje na dan 31.12.2021. godine		7.011.648	1.205.667	937.115	-	4.971.665	14.126.095
14. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika		-	-	-	-	-	-
15. Efekti retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8		-	-	-	-	-	-
16. Ponovno iskazano stanje na početku perioda 01.01.2021. godine		7.011.648	1.205.667	937.115	-	4.971.665	14.126.095
17. Dobit/gubitak za period		-	-	-	-	1.820.843	1.820.843
18. Ostali ukupni rezultat za period		-	-	-	-	-	-
19. Ukupni rezultat		-	-	-	-	1.820.843	1.820.843
20. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećavanja vlasničkog kapitala		-	-	-	-	-	-
21. Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala		-	-	-	-	-	-
22. Objavljene dividende		-	-	-	-	-	-
23. Drugi oblici raspreda dobiti i pokrće gubitka		-	-	-	-	-305.214	-305.214
24. Ostale promjene		-	304.666	-	-	-	-304.666
25. Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2022. godine		7.011.648	1.510.333	937.115	-	6.487.294	15.946.390

IV. BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

Bilješke uz finansijske izvještaje izložene na stranama 13 do 28 su sastavni dio revidiranih finansijskih izvještaja, a iste objašnjavaju određene pozicije i transakcije, uključujući i preporuke za ispravke eventualnih nedosljednosti ili preporuke u smislu kvalitetnije izrade i prezentacije finansijskih izvještaja, što treba koristiti boljem informisanju nadležnih subjekata u Društvu i van Društva.

Na osnovu uvida u registraciju Društva za proizvodnju i distribuciju električne energije i proizvodnju hidroelektrične energije „ENERGONOVA“ d.d. Vogošća i interne akte, te na osnovu uvida u finansijske dokumente i izvještaje, koji se odnose na godišnje obračune za 2021. i 2022. godinu, Revizor je u prvom redu uporedio istovjetne elemente finansijskih izvještaja u periodu od posljednje dvije godine, a koji se odnose na sredstva, obaveze i vlasnički kapital iskazan u Bilansu stanja, te prihode, rashode i poslovni rezultat iskazan u Bilansu uspjeha, a potom gotovinske tokove i promjene u kapitalu, specifikacije prihoda i rashoda, kupaca i dobavljača, kao i drugih potraživanja i obaveza, a potom je ispitivao vjerodostojnost iskazivanja pojedinih transakcija i pozicija finansijskih izvještaja koristeći finansijske kartice i ostalu potrebnu dokumentaciju (izvještaje o izvršenom popisu, naloge za knjiženje, pojedine ulazne odnosno izlazne račune, te izvode o stanju sredstava na transakcijskim računima).

1. – OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Finansijsko knjigovodstvo je organizirano tako da adekvatno prati analitičke i operativne evidencije i daje pouzdane informacije o iznosima iskazanim u finansijskim izvještajima.

Finansijski izvještaji su izraženi u konvertibilnim markama (KM).

U nastavku dajemo sažetak računovodstvenih politika korištenih u pripremi finansijskih izvještaja za 2022. godinu.

a) Politika vrednovanja, iskazivanja amortizacije i revalorizacije stalnih materijalnih sredstava

Materijalna stalna sredstva su sredstva koja se drže za korištenje u djelatnosti društva pri isporuci usluga i za administrativne i ostale svrhe i za koje se očekuje da će se koristiti više od jedne godine.

U materijalna stalna sredstva svrstavaju se i rezervni dijelovi kada preduzeće očekuje da će ih koristiti duže od 1 godine i ako se mogu koristiti samo u vezi s nekom stavkom nekretnina, postrojenja i opreme.

U slučaju kada sastavni dijelovi stalnog sredstva imaju različit vijek upotrebe ili obezbjeđuju korist na različit način, pa je neophodno primijeniti različite amortizacione stope ili različite metode obračuna, ukupni izdatak za nabavku stalnog sredstva će se rasporediti na njegove sastavne dijelove i utvrditi nabavna vrijednost svakog tog dijela zasebno.

Sredstvo će biti priznato kao stalno sredstvo kada se ocijeni vjerovatnim da će buduće ekonomske koristi vezane za to sredstvo priticati u preduzeće i kada se trošak stalnog sredstva može pouzdano izmjeriti.

Sredstvo će biti priznato kao stalno sredstvo i kada se zna da to sredstvo neće direktno povećati buduće ekonomske koristi, ali je nabavka tog sredstva neophodna da bi se dobile ekonomske koristi od drugih stalnih sredstava.

Materijalna sredstva vrednuju se i iskazuju po trošku nabave, odnosno po nabavnoj cijeni, u skladu sa MRS 16 i drugim relevantnim standardima.

U trošak nabavke mogu se uračunati i troškovi vlastitog transporta, s tim da ti troškovi ne mogu biti veći od troškova koji bi nastali da je transport obavljen od strane javnog prevoznika.

Trošak sredstva izgrađenog u vlastitoj režiji se utvrđuje korištenjem načela kao i za nabavku sredstva.

Materijalna stalna sredstva otpisuju (amortizuju) se na osnovu procijenjenog vijeka upotrebe. Vijek upotrebe stalnog materijalnog sredstva predstavlja vremenski period u kojem se očekuje da će se stalno sredstvo koristiti.

Društvo vrši amortizaciju tokom godine po polugodišnjem obračunu i prema ukazanoj potrebi kao privremeni obračun, a na kraju godine i u slučaju statusnih promjena vrši se konačan obračun.

Izabrani metod obračuna amortizacije primjenjuje se dosljedno u dužem vremenskom periodu i samo u opravdano izmjenjenim okolnostima izabrani metod se može promijeniti.

Ostatak vrijednosti stalnog materijalnog sredstva se ne procjenjuje i ne vrši se umanjenje osnovice za obračun amortizacije po ovom osnovu.

b) Ulaganja

Ulaganja se klasifikuju kao dugoročna i kratkoročna (tekuća) zavisno od roka na koji se ulažu, od čega zavisi i njihovo knjiženje na stalna odnosno tekuća sredstva.

Prihod od otuđenja ulaganja utvrđen je u Bilansu uspjeha, kao razlika između neto prodajne (tržišne) vrijednosti i nabavne, odnosno knjigovodstvene vrijednosti ulaganja na dan otuđenja.

c) Zalihe

Zalihe sirovina i materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara i auto guma evidentiraju se po trošku tj. po nabavnim cijenama. Ukoliko je neto prodajna vrijednost navedenih zaliha niža od troškova nabavke, zalihe se vrednuju i iskazuju po neto prodajnoj cijeni.

Obračun utroška sirovina i materijala vrši se po abavnim (stvarnim) cijenama.

Sitan inventar i HTZ oprema otpisuju se u 100 %-tnom iznosu nakon stavljanja u upotrebu.

d) Gotovina i ekvivalenti gotovine

Gotovina u banci i blagajni se sastoji od novca na transakcijskim računima u bankama i gotovog novca u glavnoj blagajni u nominalnom iznosu, dok se strani novac vrednuje po kursu Centralne banke BiH na dan bilansiranja.

e) Razgraničenja i rezervisanja

Rezervisanja i razgraničenja se vrše na ime budućih izdataka i troškova, a dugoročno se mogu razgraničiti i prihodi kada je unaprijed izvršena njihova naplata, a odnose se, osim na tekući obračunski period, na jedan ili više obračunskih perioda u budućnosti.

f) Politika vrednovanja i iskazivanja prihoda

Prihod društva predstavlja povećanje ekonomske koristi u toku obračunskog knjigovodstvenog perioda u formi priliva tj. povećanja sredstava, odnosno kao smanjenje obaveza, što rezultira u povećanju kapitala, koje nije rezultat doprinosa samih učesnika u kapitalu.

Definicija prihoda obuhvata prihode iz operativnih aktivnosti (poslovni prihodi) i neoperativnih aktivnosti (finansijski i ostali prihodi).

Prihodi koji proističu iz operativnih aktivnosti odnose se na prihode od redovne, odnosno osnovne djelatnosti i prodaje usluga.

Neoperativni prihodi su prihodi koji mogu, ali ne moraju proisteći iz redovnih, operativnih aktivnosti. Neoperativni prihodi obuhvataju:

- prihode od ulaganja,
- prihode od finansiranja – kamate,
- ostale prihode, kao što su prihodi od donacija, subvencija, regresa, viškova, prihoda od penala, kazni, nagrada, naplaćenih otpisanih potraživanja, vanredni prihodi i dr.

Neoperativni prihodi se evidentiraju i iskazuju u bilansu uspjeha kao posebna stavka odvojeno od operativnih prihoda.

Odgođeno priznavanje prihoda evidentira se kao razgraničenje.

g) Politika vrednovanja i iskazivanja rashoda

Rashodi obuhvataju rashode koji proističu iz operativnih, osnovnih ili redovnih aktivnosti (poslovni rashodi), kao i neoperativne rashode (finansijski i ostali rashodi) koji ne proizilaze iz osnovnih redovnih aktivnosti.

Operativni rashodi predstavljaju rashode, kao što su troškovi prodaje usluga, plaće, amortizacija i svi drugi troškovi nastali u vezi sa obavljanjem osnovne djelatnosti.

Neoperativni rashodi su rashodi koji proističu iz drugih neoperativnih aktivnosti, kao što su rashodi od ulaganja, rashodi od finansiranja, ostali rashodi i vanredni rashodi.

Neoperativni rashodi se u bilansu uspjeha iskazuju odvojeno od operativnih rashoda kao posebne rashodovne stavke.

Rashodi se priznaju u bilansu kada se smanjenje budućih ekonomskih koristi odnosi na smanjenje sredstava ili povećanje obaveza, što ima za posljedicu smanjenje kapitala.

Priznavanje rashoda u bilansu uspjeha vrši se na osnovu slijedećih kriterija:

- sučeljavanje troškova sa prihodima, što znači da postoji direktna veza između nastalih troškova i specifičnih stavki prihoda,
- rashodi imaju za posljedicu smanjenje sredstava ili povećanje obaveza koja se mogu pouzdano izmjeriti,
- priznavanje rashoda obavlja se postupkom razumnog rasporeda na obračunske periode, kada se očekuje da će smanjenje ekonomske koristi proisteći tokom nekoliko narednih obračunskih perioda (amortizacija).

2. – NEMATERIJALNA SREDSTVA

U poslovnim knjigama privrednog društva „MLINPEK“ d.d. Bugojno, na dan 31.12.2022. godine iskazana su nematerijalna sredstva u iznosu od 2.229 KM. Ovaj iznos predstavlja sadašnju vrijednost računarskih programa, nabavne vrijednosti 39.306 KM, od čega je u ranijem periodu izvršen otpis (amortizacija) u iznosu od 37.077 KM.

U toku 2022.godine nisu vršene nabavke nematerijalnih sredstava, niti njihova prodaja ili rashodovanje po nekom drugom osnovu.

Međutim, u skladu sa novim kontnim planom izvršeno je preknjiženje nematerijalnih sredstava koja se odnose na ulaganja u tuđa materijalna sredstva u iznosu od 14.364 KM, na konto 033 (investicijske nekretnine), ali mišljenja smo da ovo preknjiženje treba biti knjiženo na kontu 0211 (ulaganja u tuđe građevinske objekte).

3. – MATERIJALNA SREDSTVA

3.1. Pregled materijalnih sredstava na dan 31.12.2022.godine

	- u KM -					
	<i>Zemljište</i>	<i>Građevinski objekti</i>	<i>Oprema</i>	<i>Investicije u toku</i>	<i>Avansi za mater.sred.</i>	<i>Ukupno</i>
<u>Nabavna vrijednost:</u>						
01.januara 2022.	1.066.260	17.452.289	10.421.078	-	-	28.939.627
Nove nabavke	-	268.206	430.198	-	-	698.404
Rashod/prodaja	-	-	-13.253	-	-	-13.253
31.decembra 2022.	1.066.260	17.720.495	10.838.023	-	-	29.624.778
<u>Ispravka vrijednosti:</u>						
01.januara 2022.	0	14.359.295	5.811.830	-	-	20.171.125
Amortizacija	-	97.969	459.090	-	-	557.059
Rashod/prodaja	-	-	-4.066	-	-	-4.066
31.decembra 2022.	0	14.457.264	6.266.854	-	-	20.724.118
<u>Sadašnja vrijednost:</u>						
31.decembra 2022.	1.066.260	3.263.231	4.571.169	-	-	8.900.660
31.decembra 2021.	1.066.260	3.092.994	4.609.248	-	-	8.768.502

Materijalna sredstva obuhvataju:

1. Zemljišta;
 - građevinsko zemljište- Bugojno,
2. Građevinski objekti;
 - upravna zgrada,
 - proizvodne hale,
 - skladišta,
 - ostali građevinski objekti,
 - građevinski objekti uzeti u najam,
3. Postrojenja i oprema;
 - računari i druga računarska oprema,
 - ostala oprema za proizvodnju, preradu i obradu,
 - telefonska oprema,
 - oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje,
 - oprema za protupožarnu i protuprovalnu zaštitu,
 - oprema za PPZ i video nadzor,
 - ostala oprema,
4. Alat, pogonski i uredski namještaj;
 - mjerni i kontrolni instrumenti,
 - namještaj u trgovini,
 - kancelarijski namještaj,
 - ostali krupni inventar,
5. Transportna sredstva;
 - putnički automobili,
 - dostavna vozila,
 - teretna i vučna vozila,
 - priključna vozila,
 - ostala transportna sredstva.

Amortizacija za gore navedena materijalna sredstva je izvršena u skladu sa procijenjenim vijekom upotrebe kako je predviđeno Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS 16.) po stopama koje su bile u visini stopa koje se priznaju kao porezno dopustiv rashod.

Ukupne investicije u toku 2022.godine u iznosu od 712.769 KM, odnose se na ulaganja u građevinske objekte (268.206 KM), nabavku razne opreme (430.198 KM) i ulaganja u građevinske objekte uzete u najam (14.365 KM).

Ulaganja u građevinske objekte uzete u najam knjižene su na konto investicijskih nekretnina (033), ali prema našem mišljenju ona trebaju biti knjižena na konto građevinskih objekata (021), kao i diskontovana vrijednost građevinskih objekata uzetih u najam (MSFI 16).

Ulaganja u građevinske objekte odnose se na ulaganje u novi objekat (pekara) i ulaganja u građevinske objekte uzete u najam.

Od novonabavljenih sredstava opreme najveći dio se odnosi na nabavku postrojenja i opreme za obavljanje osnovne djelatnosti (339.270 KM), zatim na nabavku transportnih sredstava (dva teretna vozila-hladnjače i dostavno vozilo Caddy Cargo TDI) u iznosu od 87.190 KM i manjim dijelom na nabavku kancelarijskog namještaja i drugog inventara u iznosu od 3.738 KM.

U posmatranom obračunskom periodu izvršena je prodaja materijalnih sredstava (peći i fermentacijske komore), nabavne vrijednosti 13.253 KM, od čega je u ranijem periodu izvršen otpis (amortizacija) u iznosu od 4.066 KM.

(, niti njihovo rashodovanje po nekom drugom osnovu.

Revizor nije prisustvovao popisu stalnih sredstava, ali uvidom u dokumentaciju i poslovne knjige, posebno Izvještaje o popisu sredstava, i popisne liste, uvjerio se u ispravnost postupaka komisija i drugih nadležnih organa i rukovodilaca u Društvu.

4. – DUGOROČNA FINANSIJSKA IMOVINA

Na kraju obračunskog perioda Društvo je imalo iskazane vrijednosti ulaganja u kapital drugih pravnih lica u iznosu od 71.469 KM, a isti se odnose na udio osnivačkog kapitala udruge Žitozajednica Sarajevo.

5. – ZALIHE

4.1. Specifikacija zaliha sitnog inventara u upotrebi

- u KM -

Konto	Naziv	31.12. 2022.	31.12. 2021.	Indeks (%)
101	Zalihe sirovina i materijala	6.377.752	3.613.805	176,48
120	Gotovi proizvodi	131.150	310.160	42,28
121	Proizvodi u prodavnicama	25.812	14.219	181,53
122	Ukalkulisana razlika u cijeni	-2.581	-1.983	130,16
123	Ukalkulisani PDV	-3.750	-2.066	181,51
131	Roba u skladištu	37.890	30.820	122,94
132	Roba u maloprodaji	4.472	839	533,02
137	Ukalkulisana razlika u cijeni	-671	-1.868	35,92
138	Ukalkulisani PDV	-648	-122	531,15
150	Dati avansi za nabavku sirovina	1.005.458	842.503	119,34
	Ukupno:	7.574.884	4.806.307	157,60

Na kraju obračunskog perioda Društvo je imalo iskazane vrijednosti zaliha u ukupnom iznosu od 7.574.884 KM, od čega se najveći dio odnosi na zalihe sirovina i materijala (u prvom redu pšenice), zatim datih avansa za zalihe, te manjim dijelom na zalihe gotovih proizvoda i robe, kako se može vidjeti u gornjem tabelarnom pregledu.

Revizijom je utvrđeno da se sitan inventar, auto gume, ambalaža i HTZ oprema prilikom stavljanja u upotrebu, knjiže direktno na troškove, ali ne preko konta ispravke vrijednosti, kako je predviđeno Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS-2.).

Preporuka Revizora je da se sitan inventar u upotrebi, HTZ oprema, auto gume, ambalaža dugoročne vrijednosti otpisuju preko konta ispravke vrijednosti, kako bi se osigurao podatak o ukupnoj vrijednosti sitnog inventara, HTZ opreme, auto guma i ambalaže u upotrebi koja kumuliranjem u više obračunskih perioda može imati značajnu vrijednost.

Potpuno isknjiženje vrijednosti sitnog inventara u upotrebi i njegova ispravka vrijednosti se vrše na osnovu komisijskog otpisa, kako je i predviđeno Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS-2.).

Na kraju obračunskog perioda izvršen je komisijski popis zaliha, kojim su konstatovane manje značajne razlike u odnosu na knjigovodstveno stanje.

6. – POTRAŽIVANJA OD PRODAJE (KUPCI)

(Konto 210/211)

- u KM -

Red. broj	NAZIV KUPCA	Ukupan	promet	Saldo 31.12.2022.
		Duguje	Potražuje	
1.	MLINPEK-ŽITAR DD JAJCE	5.243.876	4.823.620	420.256
2.	BAJRA DOO TRAVNIK	238.035	203.701	34.334
3.	BEST UTD DOO TRAVNIK	4.867.915	4.867.915	-
4.	CVIJETA DOO PRNJAVOR	314.242	314.242	-
5.	FAREX DOO JELAH-TEŠANJ	495.699	484.290	11.409
6.	FIS DOO VITEZ	321.838	261.753	60.085
7.	ISAT-AP DOO POSUŠJE	243.087	231.737	11.350
8.	KLAS-CURAK DOO TRAVNIK	398.125	365.248	32.877
9.	KONZUM DOO SARAJEVO	1.194.871	1.061.224	133.647
10.	LUKAS TPNAKIĆ DOO Š. BRIJEG	207.089	206.767	322
11.	MAN-MARKET DOO KUPRES	1.029.847	914.392	115.455
12.	MERCATOR BH DOO ILIDŽA	1.046.412	876.295	170.117
13.	MIDZ-HIT DOO V. KLADUŠA	282.886	282.886	-
14.	MOJA PEKARA DOO BANJA LUKA	227.118	144.969	82.149
15.	MUZURI DOO VISOKO	1.827.988	1.781.848	46.140
16.	OKI DOO BUGOJNO	270.350	242.216	23.134
17.	OSMO SARAJEVO	603.797	518.961	84.836
18.	PAKARA ZLATNO ZRNO	219.727	187.500	32.227
19.	PEKARA BLAGOJEVIĆ	258.806	253.015	5.791
20.	ŠPICO-PROM DOO BUGOJNO	227.349	212.343	15.006
21.	TROPIC MALOPRODAJA DOO	509.712	489.239	20.473
22.	ZLATNI 88 DOO NOVI GRAD	707.593	668.320	39.273
23.	ŽITOPEKA DOO BANJA LUKA	1.012.408	897.510	114.898
24.	SUMNJ. I SPOR. POTR. OD KUPACA	5.085	-	5.085
25.	OSTALI KUPCI	5.273.845	4.744.862	533.983
	UKUPNO KUPCI (1-25)	27.027.700	25.034.853	1.992.847

U poslovnim knjigama privrednog društva „MLINPEK“ d.d. Bugojno, na kraju posmatranog obračunskog perioda, iskazana su potraživanja od većeg broja kupca, od kojih su samo oni sa značajnijim ostvarenim prometom navedeni u gornjem pregledu. Ukupni promet kupaca u toku 2022.godine, uključujući i početno stanje, iznosio je 27.027.700 KM, od čega je naplaćeno 25.034.853 KM ili 92,63 %.

Revizor je se uvidom u kartice pojedinih kupaca i odgovarajuće izlazne račune Društva, a također i na osnovu potvrđenih Izvoda otvorenih stavki, uvjerio u ispravnost evidencija i iskazanih salda na kontima kupaca.

7. – NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

- u KM -

Konto	Naziv	Duguje	Potražuje	Saldo 31.12.2022.
2000	Tr. račun- Ziraat Bank	14	-	14
2002	Tr. račun- UniCredit Bank Bank	6.264.658	6.264.658	-
2003	Tr. račun- Union Banka	43	-	43
2004	Tr. račun- Addiko Bank	1.796.074	1.773.071	23.003
2006	Tr. račun- Addiko Bank- podračun	3	-	3
2007	Tr. račun- Raiffeisen Bank	34.171.871	34.157.754	14.117
2008	Tr. račun- Intesa Sanpaolo Bank	201.371	201.349	22
201	Devizni računi	29	-	29
205	Blagajna domaća valuta	2.169.043	2.148.517	20.526
20	Ukupno gotovina:	44.603.106	44.545.349	57.757

Gotovinu na grupi konta 20 predstavljaju stanja novčanih sredstava na transakcijskim računima u poslovnim bankama i blagajni, kako je navedeno u gornjem tabelarnom pregledu.

Ukupan promet Društva po svim transakcijskim računima, u toku 2022. godine može se vidjeti iz gore datog tabelarnog pregleda.

Popisna komisija pregledala je stanje novčanih sredstava na računima i u blagajni na dan 31.12.2022. godine, te nije konstatovala razliku u odnosu na knjigovodstveno stanje.

Uvidom revizora u blagajničku dokumentaciju utvrđeno je propisno ispostavljanje naloga za uplatu odnosno isplatu, kao i redovno vođenje blagajničkih dnevnika.

8. – OSTALA KRATKOROČNA IMOVINA I POTRAŽIVANJA, UKLJUČUJUĆI I RAZGRANIČENJA

- u KM -

Konto	Naziv	31.12. 2022.	31.12. 2021.	Index %
232	Potraživanja od zaposlenih (manjkovi)	434	-	-
234	Potraživanja za više plaćeni porez na dobit	54.417	44.799	121,47
238	Ostala kratkoročna potraživanja	32.873	26.844	122,46
27	Potraživanja za ulazni PDV	149.775	8.509	1.760,19
28	Kratkoročna razgraničenja	4.557	4.557	100,00
	Ukupno:	242.056	84.709	285,75

Na dan 31.12.2022. godine Društvo je imalo iskazana potraživanja prema kategorijama navedenim u gornjem pregledu.

Ostala kratkoročna potraživanja odnose se na potraživanja stečena cesijom, dok iskazana potraživanja za više plaćeni porez na dobit i nisu potraživanja obzirom da je

istovremeno iskazana obaveza za porez na dobit u iznosu od 116.984 KM, što znači da obaveza za porez na dobit iznosi 62.567 KM.

Iskazana kratkoročna vremenska razgraničenja u iznosu od 4.557 KM odnose se na unaprijed plaćene premije osiguranja, koje će predstavljati rashod u narednom obračunskom periodu.

9. – KAPITAL

9.1. Struktura kapitala (po knjigovodstvu)

- u KM -

Konto	Naziv	31.12. 2022.	31.12. 2021.	Index %
300	Dionički kapital	7.011.648	7.011.648	100,00
321/322	Zakonske i druge rezerve	1.510.333	1.205.667	125,27
333	Revalorizacija rezerve zemljišta	937.115	937.115	100,00
340	Neraspoređena dobit ranijih godina	4.666.451	3.447.787	135,35
341	Neraspor. dobit izvještajne godine	1.820.843	1.523.878	119,49
kl.3.	Ukupni kapital:	15.946.390	14.126.095	112,89

Kao što je ranije navedeno u poglavlju III. Opći podaci o društvu, kapital privrednog društva „MLINPEK“ d.d. Bugojno je 100 % dionički (privatni), a isti je knjižen kao upisani vlasnički kapital, odnosno dionički kapital, kto-300 u iznosu od 7.011.648 KM, zakonske i druge rezerve kto-321 i 322 u iznosu od 1.510.333 KM, revalorizacija rezerve kto-330 u iznosu od 937.115 KM, neraspoređena dobit ranijih godina kto-340 u iznosu od 4.666.451 KM i neraspoređena dobit izvještajne godine kto-341 u iznosu od 1.820.843 KM, tako da je na kraju posmatranog obračunskog perioda, ukupan kapital Društva iznosio 15.946.390 KM.

10. – DUGOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE

10.1. OSTALE DUGOROČNE OBAVEZE, UKLJUČUJUĆI I RAZGRANIČENJA

- u KM -

Konto	Naziv	31.12. 2022.	31.12. 2021.	Index %
413	Dugor.obaveze po osnovu najma	95.773	99.575	96,18
kl.3.	Ukupno:	95.773	99.575	96,18

U Bilansu stanja na dan 31.12.2022.godine Društvo je imalo iskazane dugoročne finansijske obaveze u iznosu od 95.773 KM. Navedene obaveze odnose se na dugoročne finansijske obaveze po osnovu dikontovane vrijednosti iznajmljenih građevinskih objekata (poslovnih prostora), a u skladu sa odredbama MSFI 16.

11. – KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE

- u KM -

Konto	Naziv	31.12. 2022.	31.12. 2021.	Indeks %
432/433	Obaveze prema dobavljačima u zemlji	917.696	337.792	271,67
422	Obaveze po uzetim kreditima	1.420.510	732.212	194,00
	Ukupno:	2.338.206	1.070.004	218,52

11.1. – OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

(Konto 432)

- u KM -

Red. broj	NAZIV DOBAVLJAČA	Ukupan	promet	Saldo 31.12.2022.
		Duguje	Potražuje	
1.	AN-PEK DOO VITEZ	156.426	182.973	26.547
2.	BESTUTD DOO TRAVNIK	81.852	457.997	376.145
3.	BOJANIĆ DOO JAJCE	330.413	351.745	21.332
4.	COMEX-PACK DOO BRČKO	471.636	551.783	80.147
5.	ELEKTROPRIVREDA BIH	518.773	569.348	50.575
6.	METALING DOO JAJCE	55.797	139.493	83.696
7.	AGRO ILIĆ DOO BOROVO	233.091	233.091	-
8.	AGRONOM DOO POŽEGA	3.825.861	3.825.861	-
9.	AXEREAL CROATIA DOO	678.896	678.896	-
10.	BRESTOVE MEĐE BOROVO	306.227	306.227	-
11.	CARGILL MAGYARORSZAG ZRT	1.147.102	1.147.102	-
12.	CEZAREJA DOO SILO-OTOK	6.085.700	6.085.700	-
13.	FERMOPROMET MAJSKE MEĐE	2.122.076	2.122.076	-
14.	JK AGRO BIJELO BRDO	490.866	490.866	-
15.	M&M CO KERESKEDELMI BT	145.068	145.068	-
16.	MG PRODUKT GMBH KAPOSVAR	991.560	991.560	-
17.	PIK MORAVICA DOO	1.062.448	1.062.448	-
18.	SPAZZONI SE EUROPE DOO	148.410	148.410	-
19.	TIM ZIP DOO ZAGREB	342.565	343.995	1.430
20.	OSTALI DOBAVLJAČI	6.649.621	6.927.445	277.824
	UKUPNO DOBAVLJAČI (1-20)	25.844.388	26.762.084	917.696

Društvo ima veći broj dobavljača i isti su najvećim dijelom iz inozemstva, ali ostvaren je značajan promet i sa dobavljačima u zemlji.

Dobavljači sa ostvarenim značajnijim prometom navedeni su u gore datom tabelarnom pregledu.

Ukupan iznos obaveza prema dobavljačima, uključujući i početno stanje, iznosio je u toku 2022.godine 26.762.084 KM, od čega je izmireno 25.844.388 KM ili 96,57 %.

Najveće potrebe Društva bile su za sirovinama i materijalom za proizvodnju brašna i drugih mlinskih proizvoda, ali i nabavkama stalnih sredstava, te komunalnim i drugim raznim uslugama.

Revizor je na bazi uzorka izvršio uvid u kartice pojedinih dobavljača, primljene Izvode otvorenih stavki i odgovarajuće ulazne račune, te se na osnovu rezultata revizije, uvjerio u ispravnost evidencija i iskazanih salda na kontima dobavljača.

11.2. OBAVEZE PO UZETIM KREDITIMA

- u KM -

Konto	Naziv	31.12. 2022.	31.12. 2021.	Index %
422	Obaveze po uzetim kreditima	1.420.510	732.212	194,00
	Ukupno:	1.420.510	732.212	194,00

Kratkoročne finansijske obaveze odnose se na obaveze po osnovu dva korištena kratkoročna kredita od Raiffeisen Bank, odnosno po osnovu jednog kratkoročnog kredita u iznosu od 1.000.000 KM i drugog (overdraft) u iznosu od 420.510 KM.

12. – OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE, UKLJUČUJUĆI I RAZGRANIČENJA

- u KM -

Konto	Naziv	31.12. 2022.	31.12. 2021.	Indeks %
4393	Obaveze po osnovu cesija	92.075	7.789	1.182,12
4397	Obaveze po osnovu primljenih avansa	129.460	102.262	126,60
450	Obaveze za neto plaće	57.551	54.436	105,72
451	Obaveze za porez na plaće	3.279	3.213	102,05
452	Obaveze za doprinose	36.240	34.892	103,86
456	Obaveze za ostala primanja zaposlenih	13.355	13.965	95,63
46	Obaveze po osnovu ugovora o djelu	5.813	1.855	313,37
481	Obaveze za porez na dobit	116.984	81.626	143,32
483/489	Obaveze za članarine, naknade i takse	45.158	41.724	108,23
	Ukupno:	499.915	341.762	146,28

U odnosu na kraj 2021. godine, ostale kratkoročne obaveze na kraju posmatranog obračunskog perioda su iskazane u višem iznosu, odnosno veće su za 46,28 % i kako se može vidjeti iz gornjeg tabelarnog pregleda rezultat takvog povećanja su značajno veće obaveze po osnovu cesija, obaveze po osnovu primljenih avansa i obaveze za porez na dobit, dok su druge kategorije ostalih kratkoročnih obaveza iskazane u približnim, odnosno manje značajnim većim ili manjim iznosima u odnosu na kraj prethodne poslovne godine.

13. – RAČUN DOBITI I GUBITKA

13.1. Prihodi

	2022.	%
Prihodi iz ugovora s kupcima	25.137.814	99,73
Ostali prihodi i dobiti	69.004	0,27
Ukupno:	25.206.818	100,00

13.1.1. Prihodi iz ugovora s kupcima

	2022.	%
Prihod od prodaje robe	751.128	2,99
Prihodi od prodaje proizvoda povezanim stranama	4.658.860	18,53
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga nepovezanim stranama	19.727.826	78,48
Ukupno:	25.137.814	100,00

13.1.2. Ostali prihodi i dobici

	2022.	%
Prihodi od premija, subvencija, poticaja i sl.	490	0,71
Prihodi od zakupa	5.000	7,25
Naknadno odobrenje od dobavljača	22.597	32,75
Prihodi od kamata	21	0,03
Naknadno odobreni rabati	1.244	1,80
Naplaćena šteta za osiguranje vozila	868	1,26
Dobici od prodaje postrojenja i opreme	2.410	3,49
Viškovi	10.290	14,91
Otpis obaveza, ukinuta rezervisanja i ostali prihodi	26.084	37,80
Ukupno:	69.004	100,00

13.2. Rashodi

	2022.	%
Poslovni rashodi	23.216.763	99,78
Ostali rashodi i gubici	52.228	0,22
Ukupno:	23.268.991	100,00

13.2.1. Poslovni rashodi

	2022.	%
Nabavna vrijednost prodate robe	625.956	2,70
Promjene u zalihama got. proiz., polupr., i proiz. u tijeku, neto	-520.253	-2,24
Troškovi sirovina i materijala	19.870.999	85,59
Troškovi energije i goriva	827.434	3,56
Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizič. lica	1.510.961	6,51
Amortizacija	571.055	2,46
Troškovi primljenih usluga	221.348	0,95
Ostali poslovni rashodi i troškovi	109.263	0,47
Ukupno:	23.216.763	100,00

13.2.1.1. Nabavna vrijednost prodate robe

	2022.	%
Nabavna vrijednost prodate robe	625.956	100,00
Ukupno:	925.956	100,00

13.2.1.2. Troškovi sirovina i materijala

	2022.	%
Utrošene sirovine i materijal	19.799.073	99,63
Utrošeni rezervni dijelovi	50.886	0,26
Otpis sitnog inventara, ambalaže i autoguma	21.040	0,11
Ukupno:	19.870.999	100,00

13.2.1.3. Troškovi energije i goriva

	2022.	%
Utrošena električna energija	489.941	59,21
Plin, ugalj i drva potrošeni u proizvodnji	88.106	10,65
Pelet za centralno grijanje	6.226	0,75
Utrošeno gorivo i mazivo	243.161	29,39
Ukupno:	827.434	100,00

13.2.1.4. Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih

	2022.	%
Troškovi plaća (neto plaće, porez i doprinosi na plaću),	1.086.457	71,90
Troškovi službenih putovanja zaposlenih	19.225	1,27
Troškovi ost. primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	225.688	14,94
Troškovi naknade ostalim fizičkim licima	179.591	11,89
Ukupno:	1.510.961	100,00

13.2.1.5. Amortizacija

	2022.	%
Amortizacija nematerijalnih stalnih sredstava	2.799	0,49
Amortizacija građevinskih objekata	69.638	12,19
Amortizacija postrojenja i opreme	289.837	50,75
Amortizacija alata i pogonskog inventara	10.885	1,91
Amortizacija transportnih sredstava	158.368	27,74
Amortizacija poslovne zgrade-trgovine	39.528	6,92
Ukupno:	571.055	100,00

13.2.1.6. Troškovi primljenih usluga

	2022.	%
Troškovi transportnih usluga	47.355	21,39
Troškovi usluga održavanja	94.601	42,74
Troškovi zakupa	8.100	3,66
Troškovi reklame i sponzorstva	3.611	1,63
Troškovi ostalih usluga	1.606	0,73
Troškovi neproizvodnih usluga	66.075	29,85
Ukupno:	221.348	100,00

13.2.1.7. Ostali poslovni rashodi i troškovi

	2022.	%
Troškovi reprezentacije	3.766	3,45
Troškovi premija osiguranja	19.803	18,12
Troškovi platnog prometa	28.766	26,33
Poštanske i telekomunikacijske usluge	17.951	16,43
Troškovi poreza, naknada, taksi i drugih dažbina	27.415	25,09
Troškovi članskih doprinosa i sl. obaveza	9.762	8,93
Ostali nematerijalni troškovi	1.800	1,65
Ukupno:	109.263	100,00

13.2.2. Ostali rashodi i gubici

	2022.	%
Rashodi kamata	21.607	41,37
Ostali finansijski rashodi	281	0,54
Manjkovi	5.105	9,77
Kalo, rastur, rasip, lom i kvar rez. dijelova, inventara i robe	25.235	48,32
Ukupno:	52.228	100,00

13.3. Finansijski rezultat

- u KM -

Red. broj	Opis	2022. godina	2021. godina	Indeks %
1.	Ukupni prihodi	25.206.818	15.610.314	163,49
2.	Ukupni rashodi	23.268.991	14.004.810	166,15
3.	Finansijski rezultat ±	1.937.827	1.605.504	120,70
4.	Porez na dobit	116.984	81.626	143,32
5	Neto dobit perioda	1.820.843	1.523.878	119,49

Obavljenom revizijom i analizom prihoda i rashoda, utvrđeno je da su i prihodi i rashodi ostvareni u dosta višem iznosu, što se vidi iz gornjeg tabelarnog pregleda, a posljedica toga je bolji finansijski rezultat u 2022. godini, odnosno ostvarena je dobit prije oporezivanja u iznosu od 1.937.827 KM, dok je u 2021. godini ostvarena dobit iznosila 1.605.504 KM.

Na osnovu pojedinačnih provjera, komparacija, analize rashoda i prihoda, te uvidom u finansijske izvještaje i ostalu dokumentaciju, može se zaključiti da su prezentirani podaci o finansijskom rezultatu, istinito i fer evidentirani i obračunati u poslovnoj 2022. godini i da su u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Federacije BiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS) i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI).

14. – UPRAVLJANJE RIZICIMA

14.1. Faktori finansijskog rizika

Kroz svoju poslovnu aktivnost društvo je izloženo tržišnom riziku i riziku likvidnosti. Upravljanje rizicima u društvu se bazira na nepredvidivosti razvitka na finansijskim tržištima i cilja na to da je moguće da nastanu negativne posljedice na poslovanje društva. Društvo ne koristi izvedive finansijske instrumente da bi se osiguralo od rizika. Upravljanje rizicima provodi se kroz finansijsku službu i upravu. Finansijski sektor u društvu identifikira i procjenjuje finansijske rizike surađujući s ostalim odjeljenjima u društvu. Uprava društva je odgovorna za donošenje uputa i odluka u pogledu upravljanja rizicima.

14.2. Tržišni rizik

Tržišni rizik je rizik promjene u tržišnim cijenama, kao što su promjene u deviznom kursu, kamatama i cijenama kapitala, koji mogu utjecati na prihod ili rashod društva, odnosno vrijednost finansijskih instrumenata. Cilj tržišnog rizika je upravljati i kontrolirati tržišni rizik unutar prihvatljivih parametara.

14.3. Valutni rizik

Društvo nije izloženo značajnim valutnim rizicima.

14.4. Rizik novčanih tokova

Kamatni rizik društva nastaje kroz dugoročne finansijske obaveze društva. Obaveze s varijabilnom kamatnom stopom stvaraju rizik negativnih novčanih tokova, koji se dijelom mora umanjiti kroz ukupnu vrijednost novčanih sredstava.

Društvo analizira svoj finansijski položaj kroz uvođenje različitih scenarija, kao naprimjer refinansiranje, alternativne mogućnosti finansiranja i slično. Na osnovu ovih scenarija se kontrolira utjecaj promjena kamatne stope na rezultat poslovanja.

14.5. Kreditni rizik

Kreditni rizik je vrsta rizika koji nastaje pri ulaganju novčanih sredstava u finansijske plasmane, a sastoji se od opasnosti da se uložena sredstva neće vratiti, odnosno da se uložena sredstva neće vratiti planiranom dinamikom. Kreditnim rizikom se upravlja na najvišem nivou Društva. Kreditni rizici nastaju iz polaganja novca i novčanih ekvivalenata kod banaka, drugih depozita kod banaka i otvorenih potraživanja od kupaca. Za saradnju društvo bira banke s dobrim ugledom. Kod kupaca se procjenjuje bonitet. Pritom se u obzir uzima finansijska situacija, prethodna iskustva i drugi faktori. Individualni limiti rizika se baziraju na internim i ekstremnim procjenama u skladu sa odlukama uprave. Prodaja kupcima fizičkim licima se odvija gotovinski ili korištenjem prihvaćenih kreditnih kartica.

Nadoknativi iznos finansijske imovine predstavlja maksimum kreditne izloženosti.

14.6. Rizik nenaplativosti potraživanja

Ovaj rizik se odnosi na rizik od finansijskih gubitaka, u slučaju da kupac ili ugovorna strana ne ispunjava svoje ugovorne obaveze. Rizik nastaje većinskim dijelom iz potraživanja od prodaje.

Knjigovodstvena vrijednost fakturisane realizacije predstavlja maksimalnu izloženost nenaplativosti potraživanja. Rizik nenaplativosti potraživanja najvećim dijelom vezan je za potraživanja od kupaca i ostala potraživanja. Obzirom da Društvo ima samo jednog kupca, koji je u državnom vlasništvu i koji ima monopol distribucije električne energije, ovaj rizik nije izražen niti je od bitnog značaja za poslovanje Društva.

14.7. Rizik likvidnosti

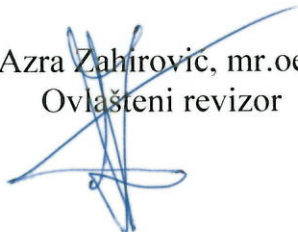
Rizik likvidnosti definira se kao opasnost od neusklađenosti dospelosti sredstava i obaveza prema izvorima sredstava u privrednim društvima, što za posljedicu može imati teškoće s likvidnošću. Uprava društva je odgovorna za upravljanje rizikom likvidnosti. Politika za upravljanje rizikom likvidnosti društva podrazumijeva osiguranje dovoljnih likvidnih sredstava da se obaveze podmire na vrijeme, u uslovima normalnog i ubrzanog poslovanja, bez rizika nanošenja štete ugledu društva. Društvo teži da iznose novca i novčanih ekvivalenata održi na visokom nivou, da bi se očekivani odlivi po osnovu finansijskih obaveza mogli izmiriti na vrijeme.

15. – DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSIRANJA

Prema izjavama Uprave nije bilo značajnih događaja nakon datuma bilansiranja, koji bi mogli utjecati na rezultat posmatranog obračunskog perioda.

Zenica, 11.04.2023.godine

Azra Zahirović, mr.oec.
Ovlašteni revizor



"Revicus" d.o.o. Zenica
Direktor: Hamdija Mujinović, dipl.oec.
Ovlašteni revizor

